



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2024  
REGISTRO DE PREÇOS**

Local: <https://bnc.org.br> “Acesso Identificado no link - licitações”.

<b>Pregão Eletrônico nº 40/2024</b>	<b>Data de Abertura: 07/10/2024 às 09h00min</b> Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC <a href="https://bnc.org.br">https://bnc.org.br</a>			
<b>Objeto:</b> A presente licitação tem como objeto o <b>Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de material de expediente para atender as necessidades do CISOP e do SIM PR.</b>				
<b>Valor Total Estimado:</b> R\$ 233.350,04 (duzentos e trinta e três mil, trezentos e cinquenta reais e quatro centavos).				
<b>Registro de Preços?</b>	<b>Vistoria</b>	<b>Instrumento</b>		<b>Forma de Adjucação</b>
SIM	NÃO SE EXIGE	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS		ITEM
<b>Lic. Exclusiva ME/EPP?</b>	<b>Lic. Exclusiva para ÂMBITO LOCAL*?</b>	<b>Lic. Exclusiva para ÂMBITO REGIONAL**?</b>	<b>Reserv. Cota ME/EPP?</b>	<b>Exige Amostra/Dem.?</b>
SIM	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO

A presente licitação será regida em conformidade com as condições estabelecidas no presente Edital, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e na Resolução 01.2024, que regulamentou a Lei de Licitações no âmbito do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste do Paraná – CISOP.

Os itens desta licitação são exclusivos para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, na forma da Lei 123/06 e 147/14, adotando-se para tanto os critérios de regionalidade previstos na Resolução 04.2017 do CISOP.

## 1. PREÂMBULO

O **CONSÓRCIO INTERCISOP DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ – CISOP**, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica devidamente inscrito no CNPJ sob nº 00.944.673/0001-08, por intermédio do Excelentíssimo Presidente, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** para atender à solicitação da CISOP de Saúde, objetivando o Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de material de expediente para atender as necessidades do CISOP e do SIM PR.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



O PREGÃO será conduzido pelo PREGOEIRO, auxiliada pela equipe de apoio, designados pelo Portaria nº 31/2024.

1.1 O PREGÃO será realizado conforme datas abaixo:

1.1.1 RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: **Até às 08 horas do dia 07 de outubro de 2024.**

1.1.2 ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: **Às 09 horas do dia 07 de outubro de 2024.**

1.1.3 INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS: **Às 09 horas do dia 07 de outubro de 2024.**

1.2 LOCAL: <https://bnc.org.br> "Acesso Identificado no link - licitações".

1.3 Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

1.4 Para participação na licitação, os interessados deverão providenciar o seu cadastramento, sua certificação e seu credenciamento no portal de licitações, sistema portal de licitações Bolsa Nacional de Compras - BNC, de acordo com a Licença de Uso de Software celebrado com o CISOP.

1.5 A proponente licitante deverá observar as datas e os horários limites previstos no item 1.3 deste Edital.

## 2. OBJETO DO PREGÃO

2.1 Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de material de expediente para atender as necessidades do CISOP e do SIMPR.

## 3. TIPO DO PREGÃO

3.1 Este PREGÃO é do tipo **MENOR POR ITEM**.

## 4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes da presente licitação onerarão os seguintes recursos orçamentários conforme apontado pelo Departamento Contábil do CISOP:

Conta	Fonte	Administração	Descrição	Rubrica
7	2000	CISOP	MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.3.90.30.16.00
38	1007	SIM PR	MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.3.90.30.16.00

## 5. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

5.1 O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão Eletrônico (Licitações) da Bolsa Nacional de Compras**.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



5.2 Os trabalhos serão conduzidos por servidor do CISOP, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “BNC” constante da página eletrônica da Bolsa Nacional de Compras (<https://bnc.org.br>).

## **6. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO**

6.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a inscrição e cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa previsto no item 1.3.

## **7. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

7.1 Poderão participar deste Pregão Eletrônico, toda e qualquer empresa observadas as cotas exclusivas para Microempresa e Empresa de Pequeno porte, sediadas no âmbito regional, adotando-se como critério de regionalidade o contido na Resolução 04/2017 do CISOP, e que apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto a Bolsa Nacional de Compras.

7.2. É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

OBS: Justifica-se a vedação de participação de consórcio, tendo em vista que o objeto lançado nesta licitação não se mostra complexo ou de grande vulto técnico, não justificando a participação de consórcios.

7.3. A obtenção do benefício a que se refere o item 7.1 fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

7.4. Não se aplica o disposto no item 7.1 se não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados regionalmente, participando do certame, capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, devendo o certame seguir normalmente com as demais licitantes.

7.5. Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato na aplicação dos limites acima.

7.6. Fica estabelecido nos termos da Resolução CISOP 4/2017 a seguinte delimitação geográfica para definição de “regional” citados no item anterior:

7.6.1. Anahy, Boa Vista da Aparecida, Braganey, Cafelândia, Campo Bonito, Capitão Leônidas Marques, Cascavel, Catanduvas, Céu Azul, Corbélia, Diamante do Sul, Espigão Alto do Iguaçu, Formosa do Oeste, Guaraniaçu, Ibema, Iguatu, Iracema do



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



Oeste, Jesuítas, Lindoeste, Nova Aurora, Quedas do Iguaçu, Santa Lucia, Santa Tereza do Oeste, Três Barras do Paraná, Vera Cruz do Oeste.

**7.7.** Não será admitida a participação, direta ou indiretamente, na licitação:

- a)** de servidores ou dirigentes do CISOP ou de pessoas jurídicas cujos sócios sejam servidores ou dirigentes do CISOP;
- b)** de empresas estrangeiras que não funcionem no País;
- c)** de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- d)** de empresas com participação societária entre si e empresas do mesmo grupo econômico de direito e/ou de fato, exceto para propostas para itens ou lotes distintos;
- e)** de empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado (quando for o caso);
- f)** também estão abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, e ainda, aqueles declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, a ser verificado no momento do credenciamento dos interessados.

**7.8.** No caso de constar Certidão Positiva em relação aos débitos e, se tratando o licitante de Micro ou Pequena Empresa, enquadradas no disposto no item 7.2, sagrando-se vencedor do certame, estefará jus ao prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar a Certidão Negativa de Débitos ou a Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos, em atendimento ao disposto no art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006.

**7.9.** O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

**7.10.** O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

- a)** Instrumento particular de mandato outorgando a corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto a Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão.
- b)** Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento as exigências



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



de habilitação previstas no Edital.

- c) Especificações do item objeto da licitação em conformidade com edital, constando preço, marca e modelo e em caso de itens específicos mediante solicitação do Pregoeiro no ícone ARQ, inserção de catálogos do fabricante. “A empresa participante do certame não deve ser identificada”.
- d) O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do Licitante, que pagará a Bolsa Nacional de Compras - BNC, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BNC – Bolsa Nacional de Compras – BNC.

**7.11.** A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio de digitação da chave e senha, pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado data e horário limite estabelecidos.

OBS.: a informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site <https://bnc.org.br>, opção “Acesso Identificado”.

**7.12.** Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica, responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros, em atendimento ao artigo 19, inciso III do Decreto 10.024/2019.

**7.13.** A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado, por iniciativa da Bolsa Nacional de Compras, devidamente justificada.

**7.14.** A licitante deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**7.15.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida pela Bolsa Nacional de Compras – BNC, através do telefone / WhatsApp: (42) 3026-4550, E-mail: [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br), podendo ser feito até uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

## **8. DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA NACIONAL DE**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



## **COMPRAS E DA PARTICIPAÇÃO**

**8.1** As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à **Bolsa Nacional de Compras**, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar os demais atos e operações no site: <https://bnc.org.br>.

**8.2** A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BNC – Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**8.3** O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

**8.4** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a **BNC - Bolsa Nacional de Compras** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**8.5** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**8.6** Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante todo o andamento do processo, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**8.7** A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias ou licitante direto) e subsequente cadastramento para participar do pregão e encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

**8.8** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão público pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão do seu representante.

## **9. DA DISPONIBILIDADE E AQUISIÇÃO DO EDITAL**

**9.1** O presente edital poderá ser adquirido no endereço eletrônico [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br), na aba “Processos Licitatórios” ou em (<http://www.bnc.org.br/>)

**9.2 Sem prejuízo das publicações necessárias, qualquer alteração, modificação ou informação referente ao edital em questão, estará disponível nos sites supracitados,**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**cabendo aos interessados inteira responsabilidade em acompanhar as informações prestadas pelo CISOP e pela BNC, na o cabendo aos mesmos, alegar desconhecimento sobre quaisquer informações prestadas com referência ao edital em questão.**

## **10. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

**10.1** O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- b) abrir as propostas de preços;
- c) analisar a aceitabilidade das propostas;
- d) desclassificar propostas indicando os motivos;
- e) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- f) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- g) declarar o vencedor;
- h) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- i) elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
- j) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- k) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

## **11. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**11.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até às **08 horas do dia do pregão**, horário de Brasília/DF, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**11.1.1** O envio da proposta e dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**11.1.2** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do artigo 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**11.2** Até a abertura da sessão pública os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inseridos no sistema.

**11.3** O licitante deverá dar oferta de forma clara e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

**11.4** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**11.5** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**11.6** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## **12. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**12.1** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Preço unitário;
- b) Descrição detalhada do serviço, contendo todas as informações e especificações.

**12.1.1** A proposta deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**12.2** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução dos serviços.

**12.3** Não será aceita cobrança posterior de qualquer tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto desta licitação, na forma da lei.

**12.4** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**12.5** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**12.6** O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

**12.7** Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

## **13. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**13.1** A partir das **09:00 horas do dia 07 de outubro de 2024**, horário de Brasília/DF, a sessão pública na internet, no sítio eletrônico <http://www.bnc.org.br/>, será aberta por comando do Pregoeiro, com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas passando o Pregoeiro a avaliar a devida aceitabilidade.

**13.2** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, de plano, aquelas que sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



juízo, ou que identifiquem o licitante, bem como aquelas que não estejam em conformidade com os outros requisitos estabelecidos neste Edital.

13.3 A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

13.4 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

13.6 A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

13.7 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

13.8 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão pública será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário estabelecido neste edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

## **14. DA FORMULAÇÃO DE LANCES**

14.1. A partir do horário previsto neste edital, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

14.2 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo Pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

14.3 Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

14.4 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

14.5 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

14.6 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, **deverá ser de até quatro casas decimais.**

14.7 O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 03 (três) segundos, sob



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

14.8 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa "ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

14.9 A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

14.10 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

14.11 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

14.12 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

14.13 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

14.14 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

14.15 Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

14.16 Caso a desconexão do Pregoeiro persista por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio <http://www.bnc.org.br/>.

14.17 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

14.18 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 60 da Lei nº 14.133/21.

14.19 Os critérios de desempate serão aplicados nos termos do item 14.18, caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva.

14.20 Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



14.21 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

14.21.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

14.21.2 O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

14.22 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

14.23 Os fornecedores, a qualquer momento, depois de finalizado o processo, poderão registrar questionamentos o Pregoeiro via Sistema, acessando a sequência "Relatório de Disputa"/"Chat de Mensagens"/"Enviar Mensagens", para cada item disputado. Esta opção estará disponível até o momento da declaração de vencedor no Sistema.

14.24 O Pregoeiro/equipe de apoio responderá os questionamentos formulados pelos licitantes, via Sistema, ficando registradas no Relatório da Disputa as mensagens tanto dos licitantes quanto as respostas do Pregoeiro.

## **15. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

15.1 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

15.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 - TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

15.3 Considera-se inexequível a proposta que apresente preço por lote ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

15.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

15.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

15.6 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

15.6.1 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

15.7 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro, por solicitação escrita e justificada da licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

15.8 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

15.9 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

15.10 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **16. DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO**

16.1 Encerrada a etapa de lances e fase competitiva a empresa melhor classificada terá o **prazo de 02 (duas) horas para encaminhar os documentos de habilitação, que deverão ser juntados na plataforma eletrônica de licitações.**

16.2 Após as consultas delineadas no item 16.1, o Pregoeiro examinará os documentos de habilitação exigidos abaixo, sendo que a não inclusão de qualquer documento elencado abaixo, na Plataforma da BNC, acarretará na inabilitação do participante. O pregoeiro avaliará a documentação das proponentes nas seguintes condições:

### **16.3 Habilitação Jurídica:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, bem como suas alterações, devidamente registrados (com certificado na Junta Comercial), em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

f) O pregoeiro irá verificar eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta nos seguintes cadastros:

f.1) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria Geral da União (CGU), disponível no Portal da Transparência ([www.portaltransparencia.gov.br](http://www.portaltransparencia.gov.br));

f.2) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNCIA), do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), por meio de consulta a ser realizada ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));

f.3) Cadastro de Impedidos de Licitar no do ([https://servicos.tce.pr.gov.br/servicos/srv\\_ExibirRelatorios.aspx?t=30](https://servicos.tce.pr.gov.br/servicos/srv_ExibirRelatorios.aspx?t=30)).

### 16.4 Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;
- b) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- c) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (que abrange inclusive as contribuições sociais);
- d) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Estaduais;
- e) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais de sua sede;

### 16.5 Documentação Financeira:

- a) Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica a menos de 90 (noventa) dias da data da sessão pública, caso não houver menção quanto ao prazo de validade.

### 16.6 Documentação Técnica:

- a) Não se aplica.

### 16.7 Documentação Complementar:

- a) Declaração Conjunta, nos moldes do ANEXO IV deste edital, sob as penas da Lei, que:

**a.1)** não mantém em seu quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

**a.2)** nenhum dos sócios da proponente é servidor ou dirigente de órgão do CISOP;

**a.3)** não está suspensa temporariamente de participar em licitação ou impedida de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**a.4)** não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas;



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**a.5)** cumpriu plenamente os requisitos de habilitação, conforme exigidos pelo Edital em referência;

**a.6)** até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**b)** No caso da empresa se enquadrar em regime de tributação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, deverá apresentar declaração, conforme modelo do ANEXO VI.

**16.8** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**16.9** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado à mesma prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do CISOP, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**16.10.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 16.10, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 155 e seguintes da Lei 14.133/21, sendo facultado ao CISOP convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**16.11** Todas as certidões exigidas deverão ser expedidas pela sede do domicílio da licitante.

**16.12** Havendo licitante que possua matriz e filiais, toda documentação deverá ser apresentada para empresa que estiver apresentando a proposta, ou seja, se a proposta for da matriz, toda documentação deverá referir-se à matriz e se for a filial, toda documentação deverá referir-se à filial.

**16.13** Não serão aceitos protocolos de solicitação de certidões ou de quaisquer outros documentos em substituição daqueles exigidos no presente Edital e seus Anexos.

**16.14** A falta ou irregularidade de qualquer dos documentos mencionados acarretará a inabilitação do concorrente.

**16.15** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## **17. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

**17.1** A proposta atualizada somente será exigida se o pregão for do tipo menor preço por lote.

## **18. GARANTIA**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



18.1 Não será exigida a prestação de garantia para a contratação decorrente deste pregão, salvo às aquelas decorrentes da contratação previstas no Código do Consumidor.

## **19. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL**

**19.1** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do PREGÃO e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura das propostas.

**19.1.1** Os esclarecimentos sobre o conteúdo do Edital e seus Anexos somente serão prestados e considerados quando solicitados por escrito ao Pregoeiro ou à Equipe de Apoio endereçados ao e-mail: [licitacao@cisop.com.br](mailto:licitacao@cisop.com.br), ou inseridos em campo próprio no portal. As respostas a todos os questionamentos (dúvidas ou esclarecimentos) serão disponibilizadas no site do CISOP – [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br), na aba “Licitação”, bem como no endereço: <http://www.bnc.org.br/>, para ciência de todos os interessados.

**19.1.2** As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

**19.1.3** Os esclarecimentos deverão ser prestados no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do edital, passando a integrar os autos do PREGÃO, dando-se ciência às demais licitantes.

## **20. PROVIDÊNCIAS/IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**20.1** É facultada a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do PREGÃO e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até **03 (três) dias úteis anteriores** à data fixada para abertura do processo, na forma do art. 164 da Lei Federal 14.133/21.

**20.1.1** A impugnação referida no subitem 20.1 deverá ser apresentada por escrito, dirigida ao Pregoeiro, e conter o nome completo do responsável, indicação da modalidade e número do certame, a razão social da empresa, número do CNPJ, telefone, endereço eletrônico para contato, endereçados ao e-mail: [licitacao@cisop.com.br](mailto:licitacao@cisop.com.br), ou inseridos em campo próprio no portal BNC.

**20.1.2** A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá o Pregoeiro, auxiliada pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

**20.1.2.1** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

**20.1.3** O acolhimento do pedido de providências ou de impugnação exige, desde que implique em modificação do ato convocatório do PREGÃO, além da alteração decorrente, divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



## 21. RECURSO ADMINISTRATIVO E REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

21.1 A intenção de interpor recurso em face da decisão do Pregoeiro somente poderá ser promovida via Sistema BNC, por qualquer licitante, após a empresa arrematante ser declarada vencedora e provisoriamente habilitada. O Pregoeiro informará o horário que a Plataforma será liberada para receber a intenção, imediatamente após declarar a(s) empresa(s) provisoriamente habilitada(s). A Plataforma, a partir do horário informado pelo Pregoeiro, ficará aberta por **15 minutos** para receber as intenções resumidas e de forma motivada.

21.2 Havendo quem se manifeste, caberá o Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

21.2.1 Nesse momento, o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

21.2.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

21.2.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata doselementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

21.3 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento

21.4 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

21.5 Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado ou não identificado no processo para responder pela proponente.

21.6 A sessão pública poderá ser reaberta:

21.6.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização dasessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

21.6.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º, da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

21.6.3 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



reaberta.

21.6.4 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## **22. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

22.1 - O licitante e o CONTRATADO que incorram nas infrações previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, apuradas em regular processo administrativo, sujeitam-se às sanções previstas no art. 156 da mesma Lei.

22.2 - A aplicação das sanções pelo cometimento de infração será precedida do devido processo administrativo, com garantias de contraditório e de ampla defesa.

22.2.1 - A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à Lei quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;
- b) inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, a critério do CISOP, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave.

22.2.2 - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, àquele que:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao CISOP, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- b) dar causa à inexecução total do contrato;
- c) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- d) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

22.2.3 - Considera-se inexecução total do contrato:

- a) recusa injustificada de cumprimento integral da obrigação contratualmente determinada;
- b) recusa injustificada do CONTRATADO em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pelo CISOP também caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

22.2.4 - A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada àquele que:

- a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a Pregão Eletrônico ou a execução do contrato;
- b) fraudar a Pregão Eletrônico ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



e) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

22.2.5 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento do processo de pregão, mesmo após o encerramento da fase de lances.

22.2.6 - A sanção prevista no item 22.2.4, aplicada por qualquer ente da Federação, impedirá o responsável de licitar ou contratar junto ao CISOP, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

22.2.7 - Poderá ser aplicada multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato licitado.

a) Para as infrações previstas no item 22.2.2, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado;

b) Para as infrações previstas no item 22.2.4, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado;

22.2.8 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pelo CISOP o CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente.

22.2.9 - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

22.2.10 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

22.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:

22.3.1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;

22.3.2 - as peculiaridades do caso concreto;

22.3.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes; os danos que dela provierem para o CISOP;

22.4 - A aplicação das sanções previstas neste Edital de Pregão Eletrônico, em hipótese alguma anula a obrigação de reparação integral do dano causado ao CISOP.

22.5 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

22.6 - Todas as penalidades serão aplicadas pelo Presidente do CISOP.

## **23. ADJUDICAÇÃO**

23.1 A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da proponente, importará na decadência do direito de recurso, competindo ao PREGOEIRO



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



adjudicar o objeto do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

23.2 Existindo recurso e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão do mesmo, a autoridade competente deve praticar o ato de adjudicação do objeto do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

## **24. HOMOLOGAÇÃO**

24.1 Cabe a autoridade competente homologar o PREGÃO.

24.2 A partir do ato de homologação será(ão) convocada(s) a(s) proponente(s) adjudicatária(s) para assinar o Contrato, respeitada a validade de sua proposta.

## **25. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO**

25.1 O resultado final do PREGÃO será comunicado às proponentes e publicado no site oficial do CISOP, no seguinte endereço: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br).

## **26. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE:**

### **26.1. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**26.1.1.** Os preços obtidos na licitação serão registrados em Ata própria do CISOP, e serão objeto de contratação sempre que houver a necessidade de aquisição/contratação, conforme disposição do art. 34 do Decreto Federal 11.462/23;

**26.1.2.** Será firmada ata de registro de preços com prazo de validade de 12 (doze) meses, com possibilidade de prorrogação, mediante existência de saldo e justificativa, observada ainda a manutenção da economicidade ao CISOP.

**26.1.3.** Não será admitido acréscimos de quantitativos na ata de registro de preços, conforme dispõe o art. 23 do Decreto Federal 11.462/23.

**26.1.4.** A empresa detentora da ata de registro de preços não poderá exigir a aquisição da totalidade dos itens Registrados, mas ficará, entretanto, obrigada ao fornecimento da totalidade, caso haja interesse do CISOP.

**26.1.5.** É facultado ao CISOP, quando a proponente vencedora não atender à convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, a ser realizada em até 05 (cinco) dias úteis após a homologação da licitação, nos termos supramencionados, dentro do prazo e condições estabelecidos, convocar remanescentes, na ordem de classificação.

**26.2.** Os itens poderão ser obtidos, mediante formalização de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

**26.3.** O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**26.3.1.** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, o CISOP poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

**26.3.1.** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pelo CISOP.

**26.3.2.** O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

- a) Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133/21.
- b) A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

**26.3.3.** As obrigações decorrentes deste PREGÃO consubstanciar-se-ão no TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE.

**26.4.** Decorridos 60 (sessenta) dias consecutivos da data da apresentação das propostas, sem a comunicação para a contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**26.5.** Se por algum motivo o primeiro classificado não atender as condições de fornecimento previstas na ata de registro de preços, serão convocados os demais licitantes, na ordem de classificação, para que, possam firmar ata de registro de preços com o CISOP, desde que aceitem as mesmas condições do primeiro colocado, na forma do inciso VII do art. 82 da Lei Federal 14.133/21.

### **RESCISÃO CONTRATUAL:**

**26.5.** A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137, 138, 139 da Lei 14.133/21 e reconhece os direitos do CISOP previstos nos artigos 155 e 156 da mesma Lei.

### **PRAZO DO CONTRATO:**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**26.6.** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses prorrogável por igual período, conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência, limitados ao prazo máximo contido no art. 106 da Lei Federal 14.1333/21.

**26.7.** Na assinatura do Contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do Contrato.

**26.8.** Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o Contrato, o CISOP, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o Contrato.

## **27. DAS AMOSTRAS**

27.1. Para os itens constantes neste edital não foram solicitadas amostras.

## **28. PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS OBJETOS**

28.1. O prazo para a entrega dos itens contratados deverá ser entregue no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data de recebimento da requisição, que será enviada no e-mail.

**28.2. Os itens deverão ser entregues, pela empresa contratada, na sede do Consórcio, localizado na Avenida Brasil, nº 11.368 (no setor de almoxarifado - entrada pelos fundos) e na sede do SIM PR, na Rua Poente do Sol, 788 - Brasmadeira, Cascavel – PR.**

28.3 Correrão por conta do fornecedor todas as despesas relacionadas a execução dos serviços como mão de obra, técnicos, equipamentos, ferramentas, transporte, alimentação, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários dos funcionários, bem como qualquer custo relacionado a perfeita execução, se for o caso.

28.4 Todas as hipóteses de irregularidade são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora.

28.5. O recebimento dos materiais será realizado conforme as diretrizes estabelecidas na Resolução nº 2 do CISOP. Os materiais, produtos, bens e serviços adquiridos deverão ser entregues pelo fornecedor no local previamente designado pelo CISOP. A entrega inicial, realizada no momento da entrega dos produtos/materiais, será considerada provisória e deve conter a assinatura do responsável pelo setor de almoxarifado do CISOP ou do SIM PR. Posteriormente, no prazo de até 10 dias, o fiscal do contrato verificará as especificações dos itens e, se estiverem de acordo com o solicitado, emitirá o Termo de Recebimento Definitivo, que será anexado à nota fiscal para fins de liquidação e pagamento.

28.6. Demais especificações de entrega deverão observar as exigências contidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



### 29. PAGAMENTO

**29.1** O pagamento será feito por crédito em conta bancária da licitante vencedora no prazo de 30 (trinta) dias contados do recebimento da Nota Fiscal/fatura, estando condicionado à aceitação e atesto da solicitante.

**29.1.1** Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

**29.2.** A empresa contratada deverá encaminhar juntamente com a nota fiscal os seguintes documentos:

**29.3.** A empresa contratada deverá encaminhar juntamente com a nota fiscal os seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa Federal;
- b) Certidão Negativa Estadual;
- c) Certidão Negativa Municipal;
- d) Certidão Negativa para o FGTS;
- e) Certidão Negativa para com débitos Trabalhistas (CNDT);

**29.4** O CISOP reserva-se o direito de não atestar a Nota Fiscal para pagamento se os bens/serviços fornecidos não estiverem em conformidade com as exigências apresentadas em Edital.

**29.5** A Nota Fiscal deverá ser apresentada em nome do CISOP, CNPJ nº 00.944.673/0001-08, indicando o número de conta corrente para pagamento, o nome do Banco e a respectiva Agência, e, ainda, os materiais/serviços fornecidos.

**29.6.** A contratada só será remunerada pelos serviços efetivamente prestados e/ou itens efetivamente fornecidos ao Consórcio, após autorização do Fiscal de Contrato, conforme Resolução nº 02/2024 do CISOP.

**29.7 -** Do pagamento a ser efetuado serão deduzidas as retenções que forem necessárias e previstas legalmente.

**29.7.1** A contratada deverá observar o disposto no Art. 2 da Instrução Normativa RFB nº 1234 de 11 de janeiro de 2012 e Instrução Normativa RFB nº 2145 de 22 de junho de 2023, que trata sobre a retenção ampla do Imposto de Renda, conforme Resolução nº 18/2023 do CISOP.

### 30. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

**30.1** Caberá à gestão do contrato ao Departamento Responsável pelos Contratos, a quem compete as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste contrato e ainda:



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



a) Propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação aplicável, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;

b) Receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto contratado;

c) Manter controles adequados e efetivos do presente contrato, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, com base nas informações e relatórios apresentados pela fiscalização;

d) Propor medidas que melhorem a execução do contrato.

30.2 Caberá ao fiscal do contrato:

FILIPE DE JESUS CAETANO - CISOP

FERNANDA SBARDELOTTO BEIRA - SIMPR

**30.3.** O acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato todas as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da execução contratual.

**30.4.** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

**30.5** A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do CONTRATANTE não elide nem diminui a responsabilidade da CONTRATADA quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando-se esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de inadequações técnicas e legais, as quais não implicarão corresponsabilidade do CONTRATANTE ou do servidor designado para a fiscalização.

**30.6** Ao CONTRATANTE não caberá quaisquer ônus pela rejeição do objeto considerados inadequados pelo fiscal, os quais, enquanto perdurar a vigência da garantia previsto no ordenamento jurídico, deverão ser prontamente corrigidos pela CONTRATADA, livre de quaisquer ônus financeiro para o CONTRATANTE.

## **31. DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTE, ACRESCIMO E REEQUILÍBRIO**

**31.1.** O objeto do presente contrato poderá ser reajustado, desde que ultrapassado o período de 12 (doze) meses a pedido da empresa e à critério do CISOP;

**31.2.** Em atendimento ao §7º do art. 25 da Lei Federal 14.133/21, fica estabelecido o índice do IPCA, para fins do reajuste indicado no item 31.1.

**31.3.** Nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal 14.133/21, caberá reequilíbrio econômico financeiro, sempre que comprovado desequilíbrio na relação contratual, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado;

31.4. Nos termos do art. 125 da Lei Federal 114.133/21, fica o contratado obrigado a aceitar acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no futuro contrato, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento). Não se aplica acréscimo à ata de Registro de Preços;

31.5. O Reajuste e Reequilíbrio econômico financeiro, ficam condicionados ainda à aferição de manutenção das condições favoráveis e econômicas ao CISOP, mediante nova pesquisa de preços;

## **32. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

32.1. É de responsabilidade das empresas participantes e contratada, dentro das determinações legais, se atentar às regras de sustentabilidade voltado especificamente ao objeto deste processo licitatório, de modo a promover o desenvolvimento sustentável;

32.2. Pelo presente edital, as empresas participantes e contratadas são responsáveis pela organização e manutenção de suas atividades de modo a preservar o desenvolvimento econômico e sustentável de suas atividades, eximindo, desde já o CISOP de eventuais vícios ocultos a este.

## **33. DA FISCALIZAÇÃO, DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

33.1. Caberá ao gestor do Contrato, promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste instrumento, em especial:

- I - propor ao órgão competente pela instrução, a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;
- II - encaminhar o fato à deliberação superior, com vistas a oficiar aos órgãos públicos competentes para a adoção das medidas corretivas e punitivas aplicáveis, no caso de haver indícios de apropriação indébita e de prejuízo ao Erário;
- III - liberar a garantia contratual, desde que não constatada qualquer pendência de responsabilidade da CONTRATADA.

33.2. A CONTRATADA deverá indicar preposto, aceito pelo gestor deste contrato, durante o período de vigência, para representá-la sempre que for necessário.

33.3. A constatação, no curso da presente licitação, de condutas ou procedimentos que impliquem em atos, contrários ao alcance dos fins nela objetivados, ensejará a formulação de imediata representação ao MINISTÉRIO PÚBLICO para que sejam adotadas as providências direcionadas à apuração dos fatos e instauração do competente procedimento criminal, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para os fins estabelecidos na Lei 14.133/21.





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**33.4.** Os licitantes e contratados devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

**33.5.** Para os propósitos destas cláusulas, definem-se as seguintes práticas:

a) **“prática corrupta”**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) **“prática fraudulenta”**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) **“prática colusiva”**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) **“prática coercitiva”**: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

e) **“prática obstrutiva”**: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**33.6.** Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**33.7.** Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

#### **34. DA PROTEÇÃO DE DADOS:**

**34.1.** As partes envolvidas deverão observar as disposições da Lei 13.709, de 14/08/2018, Lei Geral de Proteção de Dados, quanto ao tratamento dos dados pessoais que lhes forem



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



confiados, em especial quanto à finalidade e boa-fé na utilização de informações pessoais para consecução dos fins a que se propõe o presente edital.

34.2. O Tribunal Superior do Trabalho figura na qualidade de Controlador dos dados quando fornecidos à Contratada para tratamento, sendo esta enquadrada como Operador dos dados. A Contratada será Controlador dos dados com relação a seus próprios dados e suas atividades de tratamento.

34.3. As partes estão obrigadas a guardar o mais completo sigilo por si, por seus empregados ou prepostos, nos termos da Lei Complementar no 105, de 10 de janeiro de 2001 e da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), cujos teores declaram ser de seu inteiro conhecimento, em relação aos dados, informações ou documentos de qualquer natureza, exibidos, manuseados ou que por qualquer forma ou modo venham tomar conhecimento ou ter acesso, em razão deste contrato, ficando, na forma da lei, responsáveis pelas consequências da sua divulgação indevida e/ou descuidada ou de sua incorreta utilização, sem prejuízo das penalidades aplicáveis nos termos da lei.

34.4. Em caso de necessidade de coleta de dados pessoais indispensáveis ao fornecimento, esta será realizada mediante prévia aprovação do TST, responsabilizando-se a Contratada por obter o consentimento dos titulares (salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento). Os dados assim coletados só poderão ser utilizados no fornecimento dos itens especificados neste edital, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins.

34.4.1. Eventualmente, as partes podem ajustar que o TST será responsável por obter o consentimento dos titulares, observadas as demais condicionantes do item 34.4.

34.5. A Contratada dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas neste item, inclusive no tocante à Política de Privacidade do TST, cujos princípios deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais de que trata este item.

34.6. Os dados pessoais tratados e operados serão eliminados após o término do contrato objeto deste edital, no âmbito e nos limites técnicos das atividades, autorizada a conservação para as seguintes finalidades:

34.6.1. Cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;

34.6.2. Estudo por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



34.6.3. Uso exclusivo do controlador, vedado seu acesso por terceiro, e desde que anonimizados os dados;

34.7. O Encarregado indicado pela Contratada manterá contato formal com o Encarregado pelo contrato indicado pelo TST, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

34.8. Os casos omissos em relação ao tratamento dos dados pessoais que forem confiados à Contratada, e não puderem ser resolvidos com amparo na LGPD, deverão ser submetidos à Fiscalização para que decida previamente sobre a questão.

## **35. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**35.1** O presente Edital se submete integralmente ao disposto nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006 (alterada pela Lei Complementar nº 147/2014), atendendo o direito de prioridade para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte para efeito do desempate quando verificado ao final da disputa de preços.

**35.2** A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o CISOP revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema eletrônico utilizado na realização do certame, dando assim, a todos os participantes da licitação, ciência de seu teor.

**35.3** O CISOP poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**35.4** O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**35.5** É facultado o Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**35.6** Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**35.7** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



**35.8** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse do CISOP, a finalidade e a segurança da contratação.

**35.9** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do CISOP.

**35.10.** A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

**35.11** Não cabe à Bolsa Nacional de Compras – BNC, qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

**35.12** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital serão de Cascavel/PR, considerado aquele a que está vinculado ao Pregoeiro.

**35.13** O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário de 08h às 12h e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Departamento de Licitações e Compras, localizado na Av. Brasil, nº 11.368, Fag, Cascavel/Pr.

**35.14.** A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente, mesmo nos casos de desclassificação ou inabilitação da proponente.

**35.15** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização docertame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útilsubsequente, no mesmo anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**35.16.** Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro nos termos da legislação pertinente.

## **36. ELEMENTOS BASES NECESSÁRIOS À ELABORAÇÃO DA PROPOSTA**

**36.1** O edital completo ficará à disposição dos interessados e as dúvidas poderão ser esclarecidas no CISOP, no Departamento de Licitações e Compras.

## **37. LOCAL DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO**

**37.1.** As propostas e documentações deverão ser entregues no seguinte endereço: SISTEMA DE COMPRAS: Bolsa Nacional de Compras – BNC, acesso por meio do sítio eletrônico <https://bnc.org.br/>

## **38. INFORMAÇÕES**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



38.1. Informações complementares e cópia do edital poderão ser obtidas no setor de licitações, no endereço: Av. Brasil, nº 11.368, Fag, Cascavel, Paraná, no horário de 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, pelo tel. (45) 3220-4850 e/ou através do e-mail [licitacao@cisop.com.br](mailto:licitacao@cisop.com.br).

### **39. RELAÇÃO DE ANEXOS**

39.1 Integram o presente edital os seguintes anexos:

ANEXO I	Estudo Técnico Preliminar
ANEXO II	Termo de Referência
ANEXO III	Minuta Ata de Registro de Preços
ANEXO IV	Modelo de Declaração Conjunta
ANEXO V	Modelo de Proposta de Preços
ANEXO VI	Modelo de Declaração de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte

Cascavel, 19 de agosto de 2024.

**VLADEMIR ANTONIO BARELLA**  
Presidente CISOP



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



## **ANEXO I**

### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

#### **INFORMAÇÕES BÁSICAS:**

Categoria do Objeto: Bens Comuns.

#### **ÁREA REQUISITANTE:**

Compras/Almoxarifado.

#### **1. INTRODUÇÃO**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

Trata-se de Estudo Técnico Preliminar confeccionado por este Departamento de Compras e Licitações tendo por base as informações obtidas quanto a problemática apresentada, bem como as eventuais soluções que possam nortear a resolução do problema, sempre pautando no melhor interesse e atendimento à necessidade Pública.

#### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A disponibilização de itens de material de expediente para o CISOP e o SIMPR é essencial devido à natureza das atividades administrativas e ambulatoriais realizadas diariamente. No âmbito administrativo, o bom funcionamento depende de itens como papéis, canetas, pastas e outros materiais que facilitam a organização. Esses materiais garantem a eficiência na gestão de documentos, tramitação de processos e atendimento das demandas.

No setor ambulatorial, a necessidade é ainda mais evidente, pois a disponibilização de material de expediente é imprescindível para os atendimentos médicos. Isso garante que as



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



operações fluam de maneira precisa, evitando atrasos e promovendo um atendimento de qualidade aos usuários do sistema de saúde.

Portanto, o fornecimento contínuo desses materiais é fundamental para manter a organização e o funcionamento regular de ambos os setores — tanto a administrativa quanto a ambulatorial. A ausência de material de expediente adequado poderia comprometer a eficiência no atendimento aos pacientes e na gestão das atividades operacionais, impactando a qualidade dos serviços prestados.

Para fins desse estudo, foi utilizado como base a seguinte problemática:

#### **I. Problemática a ser resolvida:**

Conforme texto extraído do DFD: *“O contrato vigente para o fornecimento de material de expediente está prestes a vencer, o que torna necessária a abertura de um novo processo licitatório. Esse procedimento é essencial para garantir a continuidade dos serviços administrativos e ambulatoriais do CISOP”.*

#### **II. Interesse Público:**

A demanda apresentada está relacionada com às atividades fins da instituição.

#### **III. Ciência das autoridades competentes:**

O DFD foi assinado pelo setor requisitante.

### **SOLUÇÃO 1:**

Uma solução para garantir o fornecimento de materiais de expediente no CISOP é a contratação de empresas via processo licitatório, utilizando o sistema de registro de preços. Esse modelo permite que as aquisições sejam feitas conforme a demanda, evitando desperdícios e otimizando recursos, além de facilidade, segurança e eficiência no atendimento das necessidades administrativas e ambulatoriais.

O registro de preços também garante a contratação de fornecedores com preços e condições previamente estabelecidas, garantindo a transparência e a competitividade. Assim, essa solução equilibra economia e conformidade legal, garantindo o fornecimento contínuo dos materiais essenciais ao CISOP.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



Para este objeto, não foram encontradas outras soluções.

### **3. DO OBJETO DE FORMA GERAL**

Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de material de expediente para atender as necessidades do CISOP e do SIMPR.

### **4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**

A lista de itens a serem adquiridos foi elaborada com base no catálogo de itens previamente cadastrados no CISOP, assegurando a padronização dos materiais. As quantidades solicitadas foram determinadas com base na série histórica de consumo dos últimos anos, considerando a média anual de utilização no período, de modo a garantir o abastecimento adequado e contínuo.

A lista dos itens está apresentada no Termo de Referência deste Edital.

Os materiais a serem adquiridos se enquadram naqueles definidos como comum.

### **6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO**

Para fins de instrução de eventual processo licitatório, com vistas à definição do preço estimado a ser estabelecido pelo CISOP informamos que foi realizada a pesquisa de preços nas seguintes fontes:

a) Banco de preços;

b) Fornecedores.

O valor total da licitação poderá atingir o montante de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil).

### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Julgamos necessário a exigência de alguns documentos para fins de habilitação:

a) Contrato Social;

b) Cartão CNPJ;

c) Certidão Negativa de Débitos Federal da licitante;





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



- d) Certidão Negativa de Débitos Estadual da sede da licitante;
- e) Certidão Negativa de Débitos Municipal da sede da licitante;
- f) Certidão Negativa de Regularidade para com o FGTS;
- g) Certidão Negativa de Débitos para com a Justiça do Trabalho (CNDT);
- h) Certidão Negativa de Falência ou Concordata;
- i) Declaração Conjunta de Habilitação;

Sugere-se que o contrato seja anual, possibilitando a prorrogação por igual período, previsto no artigo 84 da Lei 14.133/2021, possibilitando a renovação dos quantitativos no ato da prorrogação.

#### **PRAZOS DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:**

O fornecimento dos alimentos deverá ser parceladamente, no decorrer de um ano, conforme solicitação e necessidades do CISOP e do SIMPR.

A empresa contratada deverá, no prazo de até 10 dias úteis, após a solicitação de compra do CISOP, entregar os materiais no endereço identificado abaixo.

Os produtos deverão ser entregues na sede do Consórcio, localizado na Avenida Brasil, nº 11.368, bairro FAG, no setor de ALMOXARIFADO (acesso pelos fundos), e no SIMPR, no endereço à Rua Poente do Sol, nº 788, bairro Brasmadeira na cidade de Cascavel – PR. Correrão por conta da contratada todas as despesas relacionadas a entrega dos materiais.

O recebimento dos materiais será realizado conforme as diretrizes estabelecidas na Resolução nº 2 do CISOP. Os materiais, produtos, bens e serviços adquiridos deverão ser entregues pelo fornecedor no local previamente designado pelo CISOP. A entrega inicial, realizada no momento da entrega dos produtos/materiais, será considerada provisória e deve conter a assinatura do responsável pelo setor de almoxarifado do CISOP ou do SIM PR. Posteriormente, no prazo de até 10 dias, o fiscal do contrato verificará as especificações dos itens e, se estiverem de acordo com o solicitado, emitirá o Termo de Recebimento Definitivo, que será anexado à nota fiscal para fins de liquidação e pagamento.

#### **DA FISCALIZAÇÃO:**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



A execução da entrega do objeto será acompanhada e fiscalizada pelos seguintes servidores:

FILIPPE CATANI DE JESUS – CISOP

FERNANDA SBARDELOTTO BEIRA - SIMPR

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

Diante da necessidade identificada, a única solução viável é a **contratação de empresa especializada no fornecimento de material de expediente para o CISOP e o SIMPR**. Não existem alternativas que possam substituir a necessidade de uma empresa com expertise na área para garantir a reposição dos itens necessários.

## **9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

A decisão de parcelar a solução foi fundamentada após uma análise detalhada de diversos aspectos técnicos e econômicos. Em primeiro lugar, é tecnicamente viável dividir a solução, pois cada item ou serviço pode ser adquirido de forma independente sem comprometer a integridade ou funcionalidade global do serviço pretendido.

Economicamente, a divisão da solução permitirá melhor aproveitamento dos recursos financeiros, possibilitando a negociação de preços mais competitivos para cada parte e evitando grandes desembolsos de uma só vez. Além disso, o parcelamento não resulta em perda de escala, pois os itens ou serviços são suficientemente distintos para não impactarem a eficiência geral da solução. Por fim, a fragmentação da solução ampliará a competitividade no processo licitatório, permitindo a participação de um maior número de fornecedores e garantindo condições mais vantajosas para a aquisição. Dessa forma, o parcelamento é a abordagem mais eficaz para assegurar a melhor relação custo-benefício e garantir a adequada execução das necessidades do CISOP.

A Ata de Registro de Preços deverá ser firmada por um período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por mais 12 meses, e ainda, no ato da renovação, as quantidades poderão ser renovadas.

O critério de adjudicação do objeto seguirá as diretrizes descritas no Edital.

## **14. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



Espera-se que, com a contratação, seja possível suprir as necessidades do setor requisitante, garantindo o cumprimento da legislação e a continuidade das atividades. Como resultado dessa contratação, os materiais de expediente estarão devidamente registrados, permitindo a solicitação a qualquer momento, conforme necessário.

## **10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INDEPENDENTES**

As contratações correlatas são aquelas cujos objetos sejam similares ou correspondentes entre si; já as contratações interdependentes são aquelas que, por guardarem relação direta na execução do objeto, devem ser contratadas juntamente para a plena satisfação da necessidade da Administração.

Portanto, após verificação dos itens a serem contratados, observou-se que não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido.

## **11. ALINHAMENTO COM PCA**

O CISOP ainda não possui o plano de contratação anual.

## **11 DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios dos órgãos fiscalizadores e à política de sustentabilidade ambiental de acordo com a legislação vigente.

É de responsabilidade das empresas participantes e contratada, dentro das determinações legais, se atentar às regras de sustentabilidade voltado especificamente ao objeto deste processo licitatório, de modo a promover o desenvolvimento sustentável.

## **12. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Sendo assim, servimo-nos deste para apresentar o Estudo Técnico Preliminar que deve permear a aquisição do objeto pretendido, resguardadas as devidas e necessárias correções eventualmente apontadas pelos demais departamentos.

A equipe de planejamento declara viável esta contratação.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



É o Estudo Técnico Preliminar.

Cascavel, 18 de setembro de 2024.

**Cassieli Seghatti**

Gerente de Compras e Licitações do CISOP



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



## **ANEXO II**

### **TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 46/2024**

#### **1. INTRODUÇÃO**

1.1 O presente anexo apresenta aos interessados a descrição técnico-analítica do objeto da presente licitação, bem como as demais informações concernentes especificamente ao detalhamento do mesmo, visando a correta formalização das propostas, a fim de garantir o fiel atendimento às necessidades do CISOP.

#### **2. OBJETO**

**2.1. A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de material de expediente para atender as necessidades do CISOP e do SIM PR.**

2.2. O CISOP, não está obrigado a solicitar a totalidade dos itens contratados, de modo que, somente será solicitada a quantidade necessária ao atendimento do interesse público, não sendo exigível, portanto, pela contratada, o fornecimento total dos itens licitados.

2.3. Pelo contido no item 2.2., igualmente, não caberá nenhuma indenização à contratada pela não aquisição da totalidade dos itens, pelo, já participa do processo, ciente das condições.

#### **3. JUSTIFICATIVA E CONTEXTUALIZAÇÃO**

3.1. As aquisições de material de expediente são fundamentais para manter a organização e o funcionamento regular de ambos os setores — tanto a administrativa quanto a ambulatorial. A ausência de material de expediente adequado pode comprometer a eficiência no atendimento aos pacientes e na gestão das atividades operacionais, impactando a qualidade dos serviços prestados.

3.2. Os materiais a serem adquiridos se enquadram naqueles definidos com de uso comum.

#### **4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

4.1. As aquisições dos itens, tem amparo legal e cumprimento da fundamentação legal, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21 e Resolução CISOP nº 01/2024.

#### **5. OBJETIVO GERAL**

5.1. As aquisições se fazem necessárias, tendo em vista que, têm como principal objetivo garantir a operacionalização dos serviços prestados no CISOP e do SIM PR.



# CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



## 6. INTERESSE PÚBLICO

6.1. Diante do exposto resta demonstrado o interesse público pela aquisição pretendida, tendo em vista a continuidade dos serviços prestados.

## 7. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

### 7.1. QUANTITATIVO / ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / VALORES MÁXIMOS:

LOTE	ITEM	CÓDIGO (USO INTERNO)	CISOP (USO INTERNO)	SIMPR (USO INTERNO)	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS OU SERVIÇOS	MÉDIA PREÇO UNITÁRIO	MÉDIA DE PREÇO TOTAL
1	1	6332	50	15	65	UNI	AGENDA ANO 2025, COM 176 FOLHAS, FORMATO 129X187 MM E GRAMATURA 63G/M	R\$ 23,73	R\$ 1.542,45
2	1	12	10	4	14	CX	ALFINETE SEGURANÇA PARA FIXAÇÃO DE MAPAS, 91 X 91 (CAIXA COM 50 UNIDADES)	R\$ 10,99	R\$ 153,86
3	1	3056	10	0	10	CX	ALFINETE DE SEGURANÇA, CONTENDO 100 UNIDADES COMPRIMENTO: 3,6CM ALFINETES DE ALTA QUALIDADE	R\$ 9,72	R\$ 97,20
4	1	14	10	0	10	UNI	ALMOFADA PARA CARIMBO COM TINTA PRETA, Nº 3, DIMENSÕES 6,7cmX11,0cm, COMPOSIÇÃO RESINAS TERMOPLÁSTICAS, FELTRO, TECIDO, TINTA A BASE DE ÁGUA, CORANTES, ADITIVOS E BASE E TAMPA EM PLÁSTICO, ENTINTAMENTO PERMANENTE	R\$ 7,97	R\$ 79,70
5	1	16	10	0	10	UNI	ALMOFADA PARA CARIMBO COM TINTA VERMELHA, Nº 3, DIMENSÕES 6,7cmX11,0cm, COMPOSIÇÃO RESINAS TERMOPLÁSTICAS, FELTRO, TECIDO, TINTA A BASE DE ÁGUA, CORANTES, ADITIVOS E BASE E TAMPA EM PLÁSTICO, ENTINTAMENTO PERMANENTE	R\$ 10,01	R\$ 100,10
6	1	10027	10	30	40	UNI	APOIO DE PÉ ERGONÔMICO -MATERIAL EM PVC, BORRACHA NOS PÉS, COR PRETA MEDIDAS LxCxA 41CM x 32CM x 11CM.	R\$ 83,31	R\$ 3.332,40
7	1	20	40	50	90	UNI	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO VERTICAL, LÂMINA DE ALTA QUALIDADE E COM BOM FIO DE CORTE	R\$ 1,95	R\$ 175,50
8	1	5699	20	5	25	UNI	BANDEJA ORGANIZADORA PLÁSTICA NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 6,2 LITROS, MEDIDAS 5,5 X 26,5 X 32 CM	R\$ 24,14	R\$ 603,50
9	1	5700	20	5	25	UNI	BANDEJA ORGANIZADORA PLÁSTICA NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 3 LITROS, MEDIDAS 30,3 X 22,1 X 7,5 CM	R\$ 23,98	R\$ 599,50
10	1	23	5	0	5	RL	BARBANTE NA COR CRU Nº 06	R\$ 9,27	R\$ 46,35
11	1	2595	50	0	50	UNI	BATERIA CR2032 PARA APARELHO MEDIDOR DE GLICOSE	R\$ 2,26	R\$ 113,00
12	1	10030	5	5	10	UNI	BATERIA LR41 PARA TERMOMETRO	R\$ 1,78	R\$ 17,80
13	1	17	3000	55	3055	UNI	BLOCO ADESIVO PARA RECADO GRANDE BLOCO DE 76mmX102mm, PACOTE COM 100 FOLHAS ADESIVAS	R\$ 3,90	R\$ 11.914,50
14	1	10031	200	55	255	UNI	BLOCO ADESIVO PARA RECADO PEQUENO BLOCO DE 38mmX51mm, PACOTE COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS ADESIVAS CADA	R\$ 5,45	R\$ 1.389,75
15	1	3751	20	0	20	UNI	BOBINA PARA CALCULADORA 57mm X 30M	R\$ 2,25	R\$ 45,00

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



16	1	26	60	50	110	UNI	BORRACHA APAGADORA DE ESCRITA, MEDINDO 42mmx21mmx11mm, MACIA, BRANCA, COM CAPA PLÁSTICA PROTETORA DE VINIL.	R\$ 1,22	R\$ 134,20
17	1	5674	40	4	44	UNI	BORRACHINHA PARA DINHEIRO PACOTE COM 120 UNIDADES	R\$ 4,35	R\$ 191,40
18	1	28	30	5	35	UNI	CADERNO ESPIRAL GRANDE CAPA DURA, COM 200 FOLHAS, TAMANHO 200mmX275mm	R\$ 19,75	R\$ 691,25
19	1	2771	30	15	45	UNI	CADERNO ESPIRAL PEQUENO CAPA DURA, COM 96 FOLHAS, TAMANHO 140mmX202mm	R\$ 7,38	R\$ 332,10
20	1	4542	40	4	44	UNI	CAIXA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA ARTICULÁVEL MEDIDAS: 355 X 253 X 120 MM CAIXA ARTICULÁVEL INJETADA EM POLIESTIRENO COM TRÊS BANDEJAS NO TAMANHO OFÍCIO.	R\$ 52,49	R\$ 2.309,56
21	1	31	162	3	165	UNI	CAIXA DE ISOPOR 08 LITROS, COM TAMP A E SEM ALÇAS	R\$ 20,38	R\$ 3.362,70
22	1	30	162	3	165	UNI	CAIXA DE ISOPOR 13 LITROS, COM TAMP A E SEM ALÇAS	R\$ 28,12	R\$ 4.639,80
23	1	5703	40	10	50	UNI	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 23,2 LITROS, MEDIDAS 564 X 385 X 201 MM	R\$ 35,63	R\$ 1.781,50
24	1	10017	0	70	70	UNI	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, COR TRANSPARENTE. CAPACIDADE 56 LITROS, MEDIDAS CxLxA 57cm x 41cm x 34cm, COM TAMP A E TRAVA.	R\$ 68,15	R\$ 4.770,50
25	1	6327	300	50	350	UNI	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO Nº 1, CONFECCIONADA EM PAPELÃO DE GRAMATURA MÍNIMA DE 400 G/M², COR PARDA, ABERTURA NO TOPO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 360mmX 250mmX 135 mm, (ACEITAR-SE-Á VARIAÇÕES DE +/- 5 mm)	R\$ 4,83	R\$ 1.690,50
26	1	6328	2.000	50	2050	UNI	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO Nº 2, CONFECCIONADA EM PAPELÃO DE GRAMATURA MÍNIMA DE 400 G/M², COR PARDA, ABERTURA NO TOPO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 420mmX300mmX185mm, (ACEITAR-SE-Á VARIAÇÕES DE +/- 5 mm)	R\$ 9,10	R\$ 18.655,00
27	1	32	10	5	15	UNI	CALCULADORA DE MESA, SEM BOBINA, 12 DÍGITOS, SOLAR/BATERIA, COM VISOR LCD, TECLAS PLÁSTICAS, COM MEMÓRIA, CÁLCULO DE PORCENTAGEM, INVERSÃO DE SINAIS, FUNÇÃO GT, CORREÇÃO TOTAL E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, TAMANHO APROXIMADO 117 mm X 143 mm X 26 mm.	R\$ 29,64	R\$ 444,60
28	1	3750	5	0	5	UNI	CALCULADORA ELETRÔNICA COMPACTA 12 DÍGITOS COM IMPRESSORA E BOBINA	R\$ 572,83	R\$ 2.864,15
29	1	33	1.500	200	1700	UNI	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, ESCRITA MÉDIA, CORPO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, PONTA DE TUNGSTÊNIO, CORPO COM ORIFÍCIO PARA RESPIRO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, TAMP A CÔNICA VENTILADA E TAMPÃO SUPERIOR DE PRESSÃO, PROTETOR PLÁSTICO ENTRE A CARGA E O CORPO DA CANETA, TAMANHO DE APROXIMADAMENTE 15 cm COM A TAMP A, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, APROVADA PELO INMETRO	R\$ 0,80	R\$ 1.360,00

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



30	1	43	500	100	600	UNI	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, ESCRITA MÉDIA, CORPO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, PONTA DE TUNGSTÊNIO, CORPO COM ORIFÍCIO PARA RESPIRO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, TAMPA CÔNICA VENTILADA E TAMPÃO SUPERIOR DE PRESSÃO, PROTETOR PLÁSTICO ENTRE A CARGA E O CORPO DA CANETA, TAMANHO DE APROXIMADAMENTE 15 cm COM A TAMPA, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, APROVADA PELO INMETRO	R\$ 0,89	R\$ 534,00
31	1	44	300	100	400	UNI	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA, ESCRITA MÉDIA, CORPO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, PONTA DE TUNGSTÊNIO, CORPO COM ORIFÍCIO PARA RESPIRO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, TAMPA CÔNICA VENTILADA E TAMPÃO SUPERIOR DE PRESSÃO, PROTETOR PLÁSTICO ENTRE A CARGA E O CORPO DA CANETA, TAMANHO DE APROXIMADAMENTE 15 cm COM A TAMPA, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, APROVADA PELO INMETRO.	R\$ 1,16	R\$ 464,00
32	1	5681	30	4	34	UNI	CANETA FIXA COM CORRENTE PARA BALCÃO/ MESA TIPO BOLINHA, COR DA TINTA AZUL	R\$ 24,02	R\$ 816,68
33	1	36	250	48	298	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR AMARELO	R\$ 1,46	R\$ 435,08
34	1	3742	150	48	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR AZUL	R\$ 1,68	R\$ 332,64
35	1	3743	150	48	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR LARANJA	R\$ 1,79	R\$ 354,42
36	1	3744	150	48	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR ROSA	R\$ 1,80	R\$ 356,40
37	1	3745	150	48	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR VERDE	R\$ 1,79	R\$ 354,42
38	1	3746	150	48	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR VERMELHO	R\$ 2,46	R\$ 487,08
39	1	10219	100	0	100	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO PONTA FINA (1MM) NA COR PRETA)	R\$ 4,27	R\$ 427,00
40	1	39	60	20	80	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO AZUL	R\$ 6,00	R\$ 480,00
41	1	40	60	20	80	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO PRETA	R\$ 5,89	R\$ 471,20
42	1	41	60	20	80	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO VERMELHA	R\$ 5,86	R\$ 468,80
43	1	10032	0	5	5	UNI	CANETA PARA TECIDO - COR AZUL	R\$ 6,70	R\$ 33,50
44	1	10033	0	10	10	UNI	CANETA PARA TECIDO - COR PRETA	R\$ 7,08	R\$ 70,80
45	1	10034	0	5	5	UNI	CANETA PARA TECIDO - COR VERMELHO	R\$ 7,39	R\$ 36,95
46	1	5686	4	0	4	UNI	CARREGADOR DE PILHA AA	R\$ 120,54	R\$ 482,16
47	1	57	50	6	56	CX	CLIPS METÁLICOS Nº 2/0, CAIXA COM 500g	R\$ 13,29	R\$ 744,24
48	1	58	50	6	56	CX	CLIPS METÁLICOS Nº 3/0, CAIXA COM 500g	R\$ 12,87	R\$ 720,72



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



49	1	59	50	6	56	CX	CLIPS METÁLICOS Nº 6/0, CAIXA COM 500g	R\$ 13,52	R\$ 757,12
50	1	5678	150	48	198	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER 51MM, POTE COM 12 UNIDADES	R\$ 12,98	R\$ 2.570,04
51	1	5675	400	96	496	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER TAMANHO 25MM, POTE COM 48 UNIDADES	R\$ 13,68	R\$ 6.785,28
52	1	5676	400	48	448	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER TAMANHO 32MM, POTE COM 24 UNIDADES	R\$ 12,15	R\$ 5.443,20
53	1	5677	300	48	348	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER TAMANHO 41MM, POTE COM 24 UNIDADES	R\$ 18,19	R\$ 6.330,12
54	1	65	40	10	50	UNI	COLA INSTANTANEA ADESIVA A BASE DE CIONOCRIOLATO LIQUIDA 20 GR	R\$ 8,46	R\$ 423,00
55	1	63	50	0	50	UNI	COLA BASTÃO, COMPOSIÇÃO ÁLCOOL POLVINILICO, GLICERINA, ÁGUA E CONSERVANTES, LAVÁVEL, ATÓXICO	R\$ 1,53	R\$ 76,50
56	1	64	80	20	100	UNI	COLA LÍQUIDA, COMPOSIÇÃO ACETATO DE POLVINILA, NÃO TÓXICA, LAVÁVEL, TUBO COM 40g	R\$ 1,65	R\$ 165,00
57	1	68	50	0	50	UNI	CORRETIVO A BASE DE ÁGUA 18 ML, COMPOSIÇÃO RESINAS, ÁGUA, PLASTIFICANTES E PIGMENTOS	R\$ 3,66	R\$ 183,00
58	1	5683	0	200	200	UNI	CRACHÁ VERTICAL COM PRESILHA REMOVÍVEL TAMANHO 7 X 10 CM COMPOSIÇÃO: PVC CRISTAL DETALHES: CRACHÁ EM PVC CRISTAL EM ESPESSURA FRENTE 0,10 E VERSO 0,30, VERTICAL E COM PRESILHA REMOVÍVEL.	R\$ 1,90	R\$ 380,00
59	1	113	30	4	34	UNI	CREME ESPECIAL PARA MANUSEIO DE PAPÉIS MOLHA DEDO, COMPOSIÇÃO ÁCIDO GRAXO, GLICOIS, CORANTE ALIMENTÍCIO E ESSÊNCIA AROMÁTICA, NÃO CONTENDO GLICERINA	R\$ 3,75	R\$ 127,50
60	1	73	500	500	1000	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL 80g/m2, 162mmx229mm	R\$ 0,47	R\$ 470,00
61	1	2422	5000	500	5500	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL 80g/m2, 240mmx340mm	R\$ 0,48	R\$ 2.640,00
62	1	3747	400	0	400	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL 80g/m2, 370mmx470mm	R\$ 1,48	R\$ 592,00
63	1	5680	1.000	300	1300	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL TAMANHO 260MM X 360MM	R\$ 0,66	R\$ 858,00
64	1	4140	500	0	500	UNI	ENVELOPE KRAFT OURO 80G, TAMANHO 185MMX248MM, IMPRESSO EM 2X0 COR	R\$ 0,32	R\$ 160,00
65	1	74	80	10	90	UNI	ESTILETE PEQUENO 9 mm, PARA CORTES EM GERAL	R\$ 1,45	R\$ 130,50
66	1	76	2000	0	2000	FLS	ETIQUETA NO TAMANHO 38,10X21,20 FOLHA COM 65 ETIQUETAS	R\$ 0,62	R\$ 1.240,00
67	1	5682	0	10	10	PCT	ETIQUETAS ADESIVAS PARA IMPRESSORAS INKJET+LASER TAMANHO DAS ETIQUETAS 26MMX15MM MODELOS DE ETIQUETAS PARA O FORMATO A4 126 ETIQUETAS/FOLHA PACOTE COM 100 FOLHAS	R\$ 57,44	R\$ 574,40
68	1	10018	0	10	10	PCT	ETIQUETAS ADESIVAS PARA IMPRESSORAS INKJET+LASER TAMANHO DAS ETIQUETAS 38,1MMX21,2MM MODELOS DE ETIQUETAS PARA O FORMATO A4 65 ETIQUETAS/FOLHA PACOTE COM 100 FOLHAS	R\$ 61,45	R\$ 614,50
69	1	77	30	10	40	UNI	EXTRATOR DE GRAMPOS, EM AÇO NIQUELADO, TIPO ESPÁTULA, 150mm DE COMPRIMENTO POR 15mm DE LARGURA	R\$ 2,58	R\$ 103,20
70	1	5679	50	10	60	UNI	FITA ADESIVA DUPLA FACE ACRÍLICA FIXAÇÃO EXTREMA TRANSPARENTE 19mmX2m	R\$ 11,42	R\$ 685,20



# CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



71	1	2265	200	60	260	RL	FITA ADESIVA LARGA, GOMADA, EM FILME DE PROPILENO E ADESIVO ACRÍLICO, TRANSPARENTE, EM ROLOS DE 48mmx50m	R\$ 7,22	R\$ 1.877,20
72	1	84	40	10	50	RL	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MATERIAL CELOFANE TRANSPARENTE, TIPO MONOFACE, POLIETILENO, COR INCOLOR, LARGURA 12 mm, COMPRIMENTO 40m	R\$ 3,14	R\$ 157,00
73	1	82	50	10	60	RL	FITA CREPE 25X50	R\$ 6,50	R\$ 390,00
74	1	86	30	5	35	UNI	FITA MÉTRICA	R\$ 3,25	R\$ 113,75
75	1	94	20	8	28	TB	GRAFITE 0,5 mm, TUBO COM 12 UNIDADES	R\$ 4,44	R\$ 124,32
76	1	3748	20	8	28	TB	GRAFITE 0,7 mm, TUBO COM 12 UNIDADES	R\$ 2,75	R\$ 77,00
77	1	95	20	8	28	TB	GRAFITE 0,9 mm, TUBOS COM 12 UNIDADES	R\$ 2,69	R\$ 75,32
78	1	96	5	4	9	UNI	GRAMPEADOR GRANDE, METÁLICO PARA GRAMPOS 9/10, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 40 FOLHAS APROXIMADAMENTE	R\$ 100,44	R\$ 903,96
79	1	97	40	4	44	UNI	GRAMPEADOR MÉDIO, METÁLICO PARA GRAMPOS 26/6, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 20 FOLHAS APROXIMADAMENTE	R\$ 29,21	R\$ 1.285,24
80	1	98	20	4	24	UNI	GRAMPEADOR PEQUENO, METÁLICO PARA GRAMPOS 26/6, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 10 FOLHAS APROXIMADAMENTE	R\$ 17,71	R\$ 425,04
81	1	99	150	25	175	CX	GRAMPO GALVANIZADO 26X6, CAIXA COM 5.000 UNIDADES	R\$ 5,52	R\$ 966,00
82	1	101	5	0	5	CX	GRAMPO GALVANIZADO 9/10, COM 5.000	R\$ 27,84	R\$ 139,20
83	1	100	5	0	5	CX	GRAMPO TRILHO METAL LONGO COM 50	R\$ 21,72	R\$ 108,60
84	1	102	50	2	52	PCT	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO, CURTO COM 50 UNIDADES	R\$ 16,27	R\$ 846,04
85	1	104	10	0	10	PCT	LACRE PLÁSTICO NUMERADO 16CM, PACOTE COM 100 UNIDADES.	R\$ 9,06	R\$ 90,60
86	1	10019	0	80	80	CX	LÁPIS DE COR COM 12 CORES – MATERIAL: MADEIRA, PRÉ AFIADO, LEVE – DIMENSÕES CxLxA: 10 x 95 x 210milímetros – PONTA MAX RESISTENTE	R\$ 10,66	R\$ 852,80
87	1	106	150	250	400	UNI	LÁPIS DE ESCREVER Nº 1	R\$ 0,45	R\$ 180,00
88	1	108	10	4	14	UNI	LAPISEIRA DE PONTA E TAMPA EM AÇO INOXIDAVEL, PONTA DE 4 mm E ESPESSURA DA MINA DE GRAFITE DE 0,9 mm	R\$ 6,89	R\$ 96,46
89	1	107	5	4	9	UNI	LAPISEIRA DE PONTA E TAMPA EM AÇO INOXIDAVEL, PONTA DE 4 mm E ESPESSURA DA MINA DE GRAFITE DE 0,5 mm	R\$ 10,22	R\$ 91,98
90	1	3749	20	4	24	UNI	LAPISEIRA DE PONTA E TAMPA EM AÇO INOXIDAVEL, PONTA DE 4 mm E ESPESSURA DA MINA DE GRAFITE DE 0,7 mm	R\$ 8,18	R\$ 196,32
91	1	109	20	3	23	UNI	LIVRO ATA COM 100 FOLHAS	R\$ 16,07	R\$ 369,61
92	1	110	20	3	23	UNI	LIVRO ATA COM 200 FOLHAS	R\$ 29,68	R\$ 682,64
93	1	111	40	2	42	UNI	LIVRO DE PROTOCOLO COM 100 FOLHAS	R\$ 15,64	R\$ 656,88
94	1	2271	5	0	5	UNI	LIVRO PARA REGISTRO PSICOTROPICO	R\$ 47,99	R\$ 239,95
95	1	112	10	0	10	UNI	LIVRO PONTO COM 100 FOLHAS	26,89	268,9
96	1	5712	50	10	60	UNI	ORGANIZADOR RETANGULAR NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 6,5 LITROS MEDIDAS 32,5 X 22 X 11 CM	R\$ 27,88	R\$ 1.672,80
97	1	5713	20	10	30	UNI	ORGANIZADOR RETANGULAR NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 1,5 LITROS MEDIDAS 15 X 25 X 7,2 CM	R\$ 16,01	R\$ 480,30

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



98	1	5710	20	10	30	UNI	ORGANIZADORES DE ACRILICO COM DIVISÓRIA MEDIDAS 35 X 20 X 7,5 CM	R\$ 33,97	R\$ 1.019,10
99	1	5709	20	10	30	UNI	ORGANIZADORES DE ACRILICO COM DIVISÓRIA MEDIDAS 35,5 X 10 X 7,5 CM	R\$ 41,61	R\$ 1.248,30
100	1	5711	10	10	20	UNI	ORGANIZADORES PARA AGULHA DE ACRILICO MEDIDAS 25 X 18 X 6 CM	R\$ 52,83	R\$ 1.056,60
101	1	119	3000	500	3500	RSM	PAPEL A4, MATERIAL PAPEL ALCALINO, 297 mm X 210 mm, GRAMATURA 75 G/M2. EXTRA BRANCO, COM MESMA TEXTURA EM AMBAS AS FACES, EMBALADO EM MATERIAL RESISTENTE E CONTRA UMIDADE, RESMA COM 500 FOLHAS	R\$ 23,74	R\$ 83.090,00
102	1	10020	0	10	10	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT COR BRANCO, 10mX45cm	R\$ 70,36	R\$ 703,60
103	1	10021	0	10	10	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT COR PRETO, 10mX45cm	R\$ 59,13	R\$ 591,30
104	1	115	0	4	4	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT CORES VARIADAS, 10mX45cm	R\$ 68,54	R\$ 274,16
105	1	10022	0	10	10	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT, ESTAMPA AMADERADA 10mX45cm	R\$ 84,97	R\$ 849,70
106	1	116	10	4	14	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT, ESTAMPADO 10mX45cm	R\$ 78,63	R\$ 1.100,82
107	1	117	20	4	24	RL	PAPEL AUTOADESIVO CONTACT TRANSPARENTE 25mX45cm	R\$ 79,30	R\$ 1.903,20
108	1	2549	5	4	9	PCT	PAPEL CARTÃO BRANCO- GROSSO 180g, TAMANHO A4, PACOTE COM 50 FOLHAS	R\$ 24,44	R\$ 219,96
109	1	121	20	1	21	UNI	PASTA ARQUIVO COM 31 DIVISÓRIAS	R\$ 54,51	R\$ 1.144,71
110	1	122	10	0	10	UNI	PASTA AZ, LOMBO ESTREITO 60 mm, TAMANHO OFICIO, COM FERRAGEM DE METAL E VISOR DE PLASTICO COM ETIQUETA REMOVIVEL, COR PRETA	R\$ 18,74	R\$ 187,40
111	1	123	20	0	20	UNI	PASTA AZ, LOMBO LARGO 80 mm, TAMANHO OFICIO, COM FERRAGEM DE METAL E VISOR DE PLASTICO COM ETIQUETA REMOVIVEL	R\$ 18,73	R\$ 374,60
112	1	124	20	0	20	UNI	PASTA CATÁLOGO	R\$ 17,37	R\$ 347,40
113	1	125	300	0	300	UNI	PASTA COM GRAMPO TRILHO DE METAL LONGO, SEM ABA CORES DIVERSAS	R\$ 2,61	R\$ 783,00
114	1	126	500	50	550	UNI	PASTA SUSPENSIVA PLASTIFICADA, COMPLETA	R\$ 3,05	R\$ 1.677,50
115	1	127	100	0	100	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO ABA 20	R\$ 5,03	R\$ 503,00
116	1	1882	100	6	106	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO ABA 40	R\$ 6,34	R\$ 672,04
117	1	130	150	0	150	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM ELASTICO SEM GRAMPO E SEM ABA	R\$ 4,07	R\$ 610,50
118	1	128	0	6	6	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM GRAMPO ABA 40	R\$ 6,00	R\$ 36,00
119	1	692	500	10	510	UNI	PASTA TRANSPARENTE EM "L"	R\$ 1,19	R\$ 606,90
120	1	133	10	0	10	UNI	PERFURADOR DE 2 FUROS PARA ATÉ 12 FOLHAS, PRODUZIDO EM AÇO ALTAMENTE RESISTENTE, SEGURO E PRÁTICO PARA FECHAR E GUARDAR, COR PRETA. COM BANDEJA COLETORA ACOPLADA E MARGEADOR PARA CENTRAR OS DOCUMENTOS	R\$ 23,18	R\$ 231,80
121	1	132	10	0	10	UNI	PERFURADOR DE 2 FUROS PARA ATÉ 40 FOLHAS, PRODUZIDO EM AÇO ALTAMENTE RESISTENTE, SEGURO E PRÁTICO PARA FECHAR E GUARDAR, COR PRETA. COM BANDEJA COLETORA ACOPLADA E	R\$ 58,84	R\$ 588,40

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



							MARGEADOR PARA CENTRAR OS DOCUMENTOS		
122	1	4541	5	0	5	UNI	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS ATÉ 100 FOLHAS FERRO FUNDIDO, DIMENSÕES: 115 X 240 X 260 MM	R\$ 347,73	R\$ 1.738,65
123	1	135	20	15	35	UNI	PILHA GRANDE	R\$ 5,42	R\$ 189,70
124	1	10206	20	15	35	UNI	PILHA MÉDIA	R\$ 3,15	R\$ 110,25
125	1	138	500	100	600	UNI	PILHA PALITO AAA, SEM ADIÇÃO DE MERCÚRIO E CÁDMIO, 1,5 V	R\$ 2,33	R\$ 1.398,00
126	1	137	300	100	400	UNI	PILHA PEQUENA AA, SEM ADIÇÃO DE MERCÚRIO E CÁDMIO, 1,5 V	R\$ 2,13	R\$ 852,00
127	1	136	12	0	12	UNI	PILHA RECARREGÁVEL AA, BLISTER COM 4 UNIDADES, VOLTAGEM 1,2VQ	R\$ 44,85	R\$ 538,20
128	1	140	50	5	55	UNI	PINCEL ATÔMICO AZUL	R\$ 4,49	R\$ 246,95
129	1	141	50	5	55	UNI	PINCEL ATÔMICO PRETO	R\$ 4,77	R\$ 262,35
130	1	142	30	5	35	UNI	PINCEL ATÔMICO VERMELHO	R\$ 4,65	R\$ 162,75
131	1	143	5	0	5	UNI	PORTA CARIMBO	R\$ 22,04	R\$ 110,20
132	1	144	50	8	58	UNI	PORTA LÁPIS/CLIPS	R\$ 19,97	R\$ 1.158,26
133	1	5705	20	0	20	UNI	POTE HERMÉTICO PLÁSTICO QUADRADO COR TRANSPARENTE OU BRANCO. MEDIDAS 10,5 X 10,5 X 27,5 CM	R\$ 9,40	R\$ 188,00
134	1	5706	20	0	20	UNI	POTE HERMÉTICO PLÁSTICO QUADRADO COR TRANSPARENTE OU BRANCO. MEDIDAS 10 X 10 X 8 CM	R\$ 9,40	R\$ 188,00
135	1	5707	20	0	20	UNI	POTE INOX REDONDO 1350 ML CM TAMPA PORTA ALGODÃO MEDICAS 12 X 12 CM	R\$ 4,41	R\$ 88,20
136	1	5702	30	10	40	UNI	POTE PLÁSTICO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 1 LITRO, MEDIDAS 11,5 X 11,5 X 12,7 CM	R\$ 9,12	R\$ 364,80
137	1	5701	20	10	30	UNI	POTE PLÁSTICO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 3 LITROS, MEDIDAS 28 X 15 X 9 CM	R\$ 5,92	R\$ 177,60
138	1	5708	50	0	50	UNI	POTE PLÁSTICO REDONDO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 600ML, MEDIDAS 15 X 6,5 CM	R\$ 4,13	R\$ 206,50
139	1	5704	30	10	40	UNI	POTE RETANGULAR PLÁSTICO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 3,5 LITROS, MEDIDAS 33,7 X 17 X 12,8 CM	R\$ 6,78	R\$ 271,20
140	1	145	40	50	90	UNI	PRANCHETA, ACRÍLICA CRISTAL, FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 30 CM X 22 CM APROX. ACOPLADO: 01 PINO PLÁSTICO, C/ MOLA DE PRESSÃO, 01 PRENDEDOR METÁLICO	R\$ 25,70	R\$ 2.313,00
141	1	146	30	10	40	UNI	RÉGUA EM PLÁSTICO 30 CM, DE POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, ESCALA MILIMÉTRICA E GRADUADA DE 30 CM, COM APROXIMADAMENTE 1 MM DE ESPESSURA E 27 MM DE LARGURA	R\$ 2,80	R\$ 112,00
142	1	5684	0	300	300	PCT	SACO PLÁSTICO CRISTAL TRANSPARENTE PACOTE COM 100 UND TAMANHO 12X20CM ESPESSURA 0,06MM	R\$ 13,05	R\$ 3.915,00
143	1	150	5	0	5	UNI	SUORTE PARA DUREX GRANDE	R\$ 41,92	R\$ 209,60
144	1	151	5	0	5	UNI	SUORTE PARA DUREX PEQUENO	R\$ 21,35	R\$ 106,75
145	1	3408	50	40	90	UNI	TESOURA USO GERAL 7" LÂMINA EM AÇO INOX, CABO ANATÔMICO, COR PRETO, TAMANHO APROXIMADO 15 CM	R\$ 13,33	R\$ 1.199,70



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



146	1	154	12	0	12	UNI	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO COR AZUL, 40ml, COMPOSIÇÃO ÁGUA, RESINA, CORANTES, GLICÓIS E ADITIVOS, TINTA SEM ÓLEO	R\$ 7,88	R\$ 94,56
147	1	153	30	0	30	UNI	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO COR PRETA, 40ml, COMPOSIÇÃO, ÁGUA, RESINA, CORANTES, GLICÓIS E ADITIVOS, TINTA SEM ÓLEO	R\$ 7,62	R\$ 228,60
148	1	1516	12	0	12	UNI	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO COR VERMELHA, 40ml, COMPOSIÇÃO ÁGUA, RESINA, CORANTES, GLICÓIS E ADITIVOS, TINTA SEM ÓLEO	R\$ 7,75	R\$ 93,00
149	1	10023	0	10	10	UNI	TINTA PARA CANETA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO 120ml COR AZUL	R\$ 28,39	R\$ 283,90
150	1	10024	0	10	10	UNI	TINTA PARA CANETA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO 120ml COR PRETO	R\$ 28,59	R\$ 285,90
151	1	10025	0	10	10	UNI	TINTA PARA CANETA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO 120ml COR VERMELHO	R\$ 25,20	R\$ 252,00
<b>TOTAL</b>								<b>R\$ 233.350,04</b>	

## 7.2 – ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

**7.2.1.** A presente licitação tem o valor total máximo de **R\$ 233.350,04 (duzentos e trinta e três mil, trezentos e cinquenta reais e quatro centavos)**.

**7.2.2.** A empresa licitante que apresentar os valores superiores conforme o item 7.2.1, deste Termo de Referência será desclassificada automaticamente do item que se apresentar irregular, perdendo assim o direito de participação na etapa de lances.

**7.2.3.** Os valores constantes do anexo II, para os preços unitários, são os preços máximos por ITENS, que serão admitidos nesta licitação.

## 7.3. DA ANÁLISE VISUAL E TESTE PRÁTICO DAS AMOSTRAS:

7.3.1 Para os itens constantes neste Edital não foram solicitadas amostras.

## 7.4. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

**7.4.1.** Os materiais deverão ser entregues na sede do CISOP, no prazo máximo de 10 (dez) dias após solicitação do CISOP e do SIMPR. As solicitações serão realizadas parceladamente, conforme o necessário.

**7.4.2** Os itens deverão ser entregues, pela empresa contratada, na sede do Consórcio, localizado na Avenida Brasil, nº 11.368, no almoxarifado (entrada pelo estacionamento - fundos - acesso pela Rua Nhambiquaras), e na sede do SIM PR, na Rua Poente do Sol, 788 - Brasmadeira, Cascavel – PR.

7.4.4. O recebimento dos materiais será realizado conforme as diretrizes estabelecidas na Resolução nº 2 do CISOP. Os materiais, produtos, bens e serviços adquiridos deverão ser entregues pelo fornecedor no local previamente designado pelo CISOP. A entrega inicial, realizada no momento da entrega dos produtos/materiais, será considerada provisória e deve



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



conter a assinatura do responsável pelo setor de almoxarifado do CISOP ou do SIM PR. Posteriormente, no prazo de até 10 dias, o fiscal do contrato verificará as especificações dos itens e, se estiverem de acordo com o solicitado, emitirá o Termo de Recebimento Definitivo, que será anexado à nota fiscal para fins de liquidação e pagamento.

### 7.5. DA GARANTIA DOS ITENS:

7.5.1. Não será exigida a prestação de garantia, para a contratação decorrente deste pregão, salvo às aquelas decorrentes da contratação previstas no Código do Consumidor.

### 7.6. DO PREPOSTO:

7.6.1. A contratada deverá manter preposto aceito pelo CISOP, durante o período de vigência do Contrato, para representá-la administrativamente, sempre que for necessário, o qual deverá ser indicado mediante declaração em que deverá constar o nome completo, nº CPF e do documento de identidade, além dos dados relacionados à sua qualificação profissional.

7.7.2. O preposto, uma vez indicado pela empresa e aceito pelo CISOP, deverá:

7.7.2.1. Tratar de assuntos pertinentes;

7.7.2.2. À execução do contrato;

7.7.2.3. Relativos à sua competência.

7.7.2.4. Estar apto a esclarecer as questões relacionadas às faturas dos itens entregues.

7.7.3. O preposto deverá manter contato com o fiscal do contrato, com o objetivo de sanar qualquer demanda, de fornecimento dos produtos objetos desta licitação.

## 08. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

08.1. As despesas decorrentes da presente licitação onerarão os seguintes recursos orçamentários conforme apontado pelo Departamento Contábil do CISOP:

Conta	Fonte	Administração	Descrição	Rubrica
7	2000	CISOP	MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.3.90.30.16.00
38	1007	SIM PR	MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.3.90.30.16.00

## 09. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

09.1. As quantidades inicialmente previstas nesta licitação e em ata de registro de preços, NÃO poderão ser acrescidas, consoante ao que dispõe o art. 23 do Decreto Federal 11.462/2023.

## 10. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA

10.1. A presente ata inicia-se a partir da data da publicação do seu extrato no Diário Oficial e terminará em 12 meses, podendo ser prorrogada por igual período, renovando-se os quantitativos.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



## **11. DA FORMA DE PAGAMENTO**

**11.1.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da apólice e do boleto, recibo ou instrumento equivalente, e conferência da quantidade e qualidade do objeto pelo setor competente do CISOP.

**11.1.1** Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

**11.2.** A empresa contratada deverá encaminhar JUNTAMENTE com o boleto/recibo os seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa Federal;
- b) Certidão Negativa Estadual;
- c) Certidão Negativa Municipal;
- d) Certidão Negativa para o FGTS;
- e) Certidão Negativa para com débitos Trabalhistas (CNDT);

**11.3** O CISOP reserva-se o direito de não atestar a Nota Fiscal para pagamento se os bens/serviços fornecidos não estiverem em conformidade com as exigências apresentadas em Edital.

**11.4** A Nota Fiscal deverá ser apresentada em nome do CISOP, CNPJ nº 00.944.673/0001-08, indicando o número de conta corrente para pagamento, o nome do Banco e a respectiva Agência, e, ainda, os materiais/serviços fornecidos.

**11.5.** A contratada só será remunerada pelos serviços efetivamente prestados e/ou itens efetivamente fornecidos ao Consórcio, após autorização do Fiscal de Contrato, conforme Resolução nº 02/2024 do CISOP.

**11.6 -** Do pagamento a ser efetuado serão deduzidas as retenções que forem necessárias e previstas legalmente.

**11.6.1** A contratada deverá observar o disposto no Art. 2 da Instrução Normativa RFB nº 1234 de 11 de janeiro de 2012 e Instrução Normativa RFB nº 2145 de 22 de junho de 2023, que trata sobre a retenção ampla do Imposto de Renda, conforme Resolução nº 18/2023 do CISOP.

## **12. DA RETENÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA**

**12.1.** Quanto a retenção do Imposto de Renda, o Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste do Paraná – CISOP, seguirá as orientações e determinações da Instrução normativa nº 1.234/2012 e Instrução Normativa RFB nº 2145 de 22 de junho de 2023, que trata sobre a retenção ampla do Imposto de Renda, conforme Resolução nº 18/2023 do CISOP.

## **13. DOS ENCARGOS**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**13.1.** O proponente **CONTRATADO** assumirá toda responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e obrigações sociais, comprometendo-se a saldá-los à época própria, ficando ajustado que seus empregados não manterão vínculo empregatício com o **CONTRATANTE**.

#### **14. FISCAL DO CONTRATO**

**14.1.** Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/21, será designado representante para acompanhar e fiscalizar o fornecimento do objeto desta licitação, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**14.2.** Fica designado os seguintes servidores:

FILIFE DE JESUS – CISOP
-------------------------

FERNANDA SBARDELOTTO BEIRA – SIM PR
-------------------------------------

**14.3.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do CISOP ou de seus agentes e prepostos.

**14.4.** O representante do CISOP anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

#### **15. ATRIBUIÇÕES DA CONTRATADA**

**15.1.** Constitui atribuições da contratada:

**15.2.** Executar o objeto deste edital cotado em estrita conformidade com as disposições deste edital e seus anexos e com os termos da proposta de preços, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer que seja nos preços, quer que seja nas condições estabelecidas;

**15.3.** Executar o objeto deste certame de acordo com as requisições de compras, emitidas pelo CISOP;

**15.4.** Executar o objeto deste certame, no local designado pelo departamento de compras do CISOP, conforme requisição de compras no prazo estipulado, e pelo preço constante de sua





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



proposta, onde o CISOP ficara isento de quaisquer custos com transportes e demais despesas com o objeto licitado.

**15.5.** Responsabilizar-se pelos produtos/materiais/serviços fornecidos, sob pena de responder pelos danos causados ao CISOP;

**15.6.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto adjudicado, sem prévia e expressa anuência do CISOP;

**15.7.** Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem, nos termos do Art. 125 da Lei Federal nº 14.133/21, se houver formalização de contrato;

**15.8.** Manter, durante a duração do contrato, todas as condições de idoneidade exigidas nesta licitação; mais especificamente nas condições exigidas para os documentos de habilitação relacionados à regularidade fiscal, de modo que as certidões devem estar válidas ou mesmo renovadas, durante o período de contratação.

**15.9.** Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do objeto desta licitação, tais como: salários, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vales-refeição, vales-transporte e outras que porventura venham a ser reguladas em acordo coletivo;

**15.10.** Selecionar e treinar os empregados que irão trabalhar na execução do objeto desta licitação, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho;

**15.11.** Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vierem a causar à CONTRATANTE ou a terceiros, tendo como agente a CONTRATADA, na pessoa de prepostos ou estranhos, decorrentes de sua culpa ou dolo;

**15.12.** Comunicar por escrito, ao CISOP, qualquer anormalidade verificada na execução do objeto desta licitação, relatando-as em Livro de Ocorrências, com os danos e circunstâncias julgados necessários ao relato e esclarecimento dos fatos;

**15.13.** No interesse da normalidade da execução do objeto desta licitação, manter, diariamente, independentemente de qualquer superveniência, a quantidade mínima de pessoal para a realização desta execução;

**15.14.** Manter, durante a execução do contrato as condições que ensejaram a contratação;

**15.15.** Ressarcir ao CISOP do equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do objeto contratual, exceto quando isso ocorrer por exigência da CONTRATANTE



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;

**15.16.** Executar no prazo, local e condições propostas na licitação e contrato, sem qualquer ônus adicional para a **CONTRATANTE**;

**15.17.** Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas neste termo de referência;

**15.18.** Responsabilizar-se por quaisquer multas ou despesas de qualquer natureza impostas à **CONTRATANTE** em decorrência de descumprimento de qualquer cláusula ou condição desta Contratação, dispositivo legal ou regulamento, por sua parte.

## **16. ATRIBUIÇÕES DA CONTRATANTE**

**16.1.** Constituem atribuições da **CONTRATANTE**:

**16.2.** Efetuar o pagamento dos produtos / materiais fornecidos, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências desta contratação;

**16.3.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pelos empregados da contratada;

**16.4.** Comunicar à contratada, quaisquer irregularidades nos produtos / materiais fornecidos, objetivando a imediata reparação;

**16.5.** Executar, por meio do responsável do CISOP, a fiscalização, a medição e o atesto das faturas correspondentes dos produtos / materiais adquiridos, conforme detalhamento nas especificações;

**16.6.** Promover o acompanhamento do objeto do presente contrato nos prazos fixados para tal;

**16.7.** Fornecer à **CONTRATADA** a relação de servidores autorizados a acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e atestar os relatórios de visita, se necessário.

## **17. DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

**17.1.** Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



**17.2.** A adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e a homologação do certame não implicarão direito à contratação.

**17.3.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia de início e inclui-se o dia do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na sede administrativa do CISOP, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**17.4.** O CISOP poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público, derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

**17.5.** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

Este é o Termo de Referência.

---

**Cassieli Seghatti**  
Gerente de Compras e Licitações



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



### **ANEXO III**

## **MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº.**

### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº /Ano do Instrumento Contratual.**

REGISTRO DE PREÇOS PARA **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA O CISOP E O SIMPR**, CONFORME EDITAL E TERMO DE REFERÊNCIA.

Pelo presente instrumento, o **CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob nº 00.944.673/0001-08, com sede à Av. Brasil, nº 11.368, Fag, Cascavel/Pr, devidamente representado pelo Presidente, Sr. Vladimir Antonio Barella, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade/RG. Nº 3.462.360-0, e inscrito no CPF/MF sob o nº 333.437.561/72, doravante denominado Contratante, e de outro lado a empresa, NOME DA EMPRESA, CNPJ: 00.000.000/0001-00, com sede na NOME DA RUA representado pelo Sr. REPRESENTANTE DA EMPRESA, CPF: 00.000.0000-00, residente na cidade de NOME DA CIDADE, vencedora e adjudicatária do pregão supra-referido, resolvem registrar os preços das licitantes que ofereceram os preços mais vantajosos, observadas as condições do respectivo Edital, conforme segue abaixo:

#### **1 - DO OBJETO**

**1.1** - Registro dos preços do objeto especificado no Termo de Referência, Anexo II do Edital do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2024, que passa a fazer parte integrante dessa Ata, independentemente de transcrição, conforme tabela abaixo:

#### **1.2 - DOS ITENS HOMOLOGADOS**

COLOCAR TABELA DE ITENS

#### **2 - DA VIGÊNCIA**

**2.1** - Esta Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

**2.2** - O CISOP não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os objetos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

#### **3 - DO CONTRATO**

**3.1** - Para a execução do objeto cujos preços estão registrados nessa Ata poderão ser celebrados contratos específicos conforme disposto no Edital.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



#### **4 - DOS PREÇOS**

**4.1** - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam do "Demonstrativo de Propostas Vencedoras", em anexo a essa Ata.

#### **5 - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

**5.1** - As condições de execução do objeto pela detentora da ata serão discriminadas no contrato firmado com o CISOP, respeitado o Termo de Referência constante do Edital da respectiva licitação.

**5.2** - O prazo de entrega dos materiais será de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da ordem de fornecimento/compra, em remessa única de acordo com a solicitação do CISOP.

**5.3** - Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado a executar o objeto, desde que obedecidas as condições da Ordem de fornecimento/compra, conforme previsão do Edital de Licitação que precedeu a formalização dessa Ata.

**5.4** - Os equipamentos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações ou condições exigidas no contrato, deverão ser corrigidos nos seguintes prazos:

**5.4.1** - Imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da execução; e

**5.4.2** - Em até 48 horas após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à data da execução.

**5.5** - A recusa da contratada em atender ao disposto no item acima levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

**5.6** - Os pagamentos serão realizados pelo CISOP, de acordo com as suas solicitações e disponibilidade orçamentária e financeira.

**5.7** - A DETENTORA em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitado pelo responsável pelo acompanhamento e recebimento deste Registro de Preços e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicá-lo imediatamente, por escrito.

#### **6 - DAS OBRIGAÇÕES DOS CISOP**

**6.1** - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO.

**6.2** - Pagar a importância correspondente à execução do objeto, no prazo contratado.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



**6.3** - Rejeitar, no todo ou em parte, os equipamentos que a contratada entregar fora das especificações deste Edital e seus anexos.

## **7 - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**7.1** - Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, nos prazos estabelecidos, o objeto do Contrato em que se verificar vícios ou má qualidade dos materiais ou da execução.

**7.2** - Manter durante a execução do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

**7.3** - Apresentar a qualquer tempo, qualquer documento solicitado pelo CONTRATANTE.

**7.4** - Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, igualmente, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de leis correlatas vigentes, ao cumprimento do presente Contrato;

**7.5** - Responder pelo prazo de 05 (cinco) anos, pela execução do objeto em sua solidez e segurança, com base no art. 618 do Código Civil.

**7.6** - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no valor inicial atualizado do contrato, até o limite de 25%.

## **8 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1** - O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

**8.1.2** - Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;

**8.1.3** - Quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;

**8.1.4** - Quando o fornecedor não respeitar o prazo de execução do objeto, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

**8.1.5** - Quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;

**8.1.6** - Por razões de interesse público, devidamente justificadas;



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



**8.1.7** - Quando o fornecedor solicitar cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

**8.2** - A comunicação do cancelamento dos preços registrados previstos nos subitens de 8.1.2 a 8.1.7 do item anterior, será formalizada em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa os termos da legislação vigente.

**8.3** - No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

**8.4** - Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços e aos contratos decorrentes as sanções estipuladas na Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que a DETENTORA declara conhecer integralmente.

**8.5** - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

**8.6** - No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

## **9 - DA FISCALIZAÇÃO**

**9.1** - Cabe ao CISOP, através de seus prepostos, proceder à fiscalização rotineira da execução do objeto, quanto ao quantitativo, ao atendimento de todas as especificações e prazos.

**9.2** - Os fiscais do CISOP estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o objeto licitado que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que estejam sendo entregue/executado fora do prazo estabelecido.

**9.3** - As irregularidades constatadas pelos fiscais deverão ser formalmente comunicadas ao CISOP, para que sejam tomadas as providências necessárias, ou até mesmo, quando for o caso, encaminhadas ao Sr. Presidente para a aplicação das penalidades previstas.

## **10 - DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR**

**10.1** - Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a entrega dos produtos no local determinado para a execução do objeto do contrato:

**10.1.1** - greve geral;



## CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**10.1.2** - calamidade pública;

**10.1.3** - interrupção dos meios de transporte;

**10.1.4** - condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e

**10.1.5** - outros casos que se enquadrem no parágrafo único do artigo 393 do Código Civil (Lei nº 10.406/2002).

**10.2** - Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

**10.3** - Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao CISOP, até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

## **11 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**11.1** - Os recursos orçamentários ficarão à cargo do CISOP e os empenhos serão emitidos por ele na medida em que ocorrerem os pedidos de compra do objeto licitado.

## **12 - DO FORO**

**12.1** - Fica eleito o Foro da Comarca de Cascavel/PR, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e da Ata de registro de Preços dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**12.2** - As partes declaram ciência e expressam concordância que o presente instrumento poderá ser assinado por meio digital, eletrônico ou manuscrito, ou ainda de maneira mista, podendo, neste último caso, ser utilizada duas formas de assinaturas diferentes a critério das partes, sendo que as declarações constantes deste contrato, assinado por quaisquer dos meios acima elegidos, inclusive a forma mista, presumir-se-ão verdadeiros em relação às partes contratantes, nos termos dispostos nos artigos 219 e 225 da Lei nº 10.406/02 (Código Civil), bem como ao expresso na Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, no que for aplicável.

**12.3** - E, para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado, é lavrado este contrato que, depois de lido e achado de acordo, será assinado pelas partes contratantes, na presença das testemunhas indicadas e dele extraídas as necessárias cópias que terão o mesmo valor original.

Cascavel/PR, \_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.





**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



---

VLADMIR ANTONIO BARELLA  
PRESIDENTE

---

CONTRATADA  
REPRESENTANTE LEGAL



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



**ANEXO IV  
MODELO DE DECLARAÇÕES CONJUNTA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024  
PROCESSO Nº 46/2024**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório em epígrafe, instaurado pelo CISOP, que:

- a) Não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, cumprindo o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- b) Nenhum de nossos sócios é servidor(a) ou dirigente de órgão do CISOP;
- c) Não estamos suspensos temporariamente de participar em licitação ou impedidos de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, em qualquer e suas esferas;
- e) Cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, conforme exigidos pelo Edital em referência;
- f) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- g) Que cumprimos com os requisitos de habilitação;

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
(Nome e assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente apontado no contrato social ou procuração com poderes específicos)



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



## ANEXO V MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Ao CISOP.

Sr. Pregoeiro,

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024 PROCESSO Nº 46/2024

A empresa ....., estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por ....., cargo, RG....., CPF....., (endereço), vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços ao Edital de Pregão Eletrônico em epígrafe que tem por objeto o Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de materiais de limpeza e produção de higienização para atendimento do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Oeste do Paraná – CISOP.

LOTE	ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS OU SERVIÇOS	MÉDIA PREÇO UNITÁRIO	MÉDIA DE PREÇO TOTAL
1	1	65	UNI	AGENDA ANO 2025, COM 176 FOLHAS, FORMATO 129X187 MM E GRAMATURA 63G/M		
2	1	14	CX	ALFINETE SEGURANÇA PARA FIXAÇÃO DE MAPAS, 91 X 91 (CAIXA COM 50 UNIDADES)		
3	1	10	CX	ALFINETE DE SEGURANÇA, CONTENDO 100 UNIDADES COMPRIMENTO: 3,6CM ALFINETES DE ALTA QUALIDADE		
4	1	10	UNI	ALMOFADA PARA CARIMBO COM TINTA PRETA, Nº 3, DIMENSÕES 6,7cmX11,0cm, COMPOSIÇÃO RESINAS TERMOPLASTICAS, FELTRO, TECIDO, TINTA A BASE DE ÁGUA, CORANTES, ADITIVOS E BASE E TAMPA EM PLÁSTICO, ENTINTAMENTO PERMANENTE		
5	1	10	UNI	ALMOFADA PARA CARIMBO COM TINTA VERMELHA, Nº 3, DIMENSÕES 6,7cmX11,0cm, COMPOSIÇÃO RESINAS TERMOPLASTICAS, FELTRO, TECIDO, TINTA A BASE DE ÁGUA, CORANTES, ADITIVOS E BASE E TAMPA EM PLÁSTICO, ENTINTAMENTO PERMANENTE		
6	1	40	UNI	APOIO DE PÉ ERGONÔMICO -MATERIAL EM PVC, BORRACHA NOS PÉS, COR PRETA MEDIDAS LxCxA 41CM x 32CM x 11CM.		
7	1	90	UNI	APONTADOR PLÁSTICO COM DEPÓSITO VERTICAL, LÂMINA DE ALTA QUALIDADE E COM BOM FIO DE CORTE		
8	1	25	UNI	BANDEJA ORGANIZADORA PLÁSTICA NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 6,2 LITROS, MEDIDAS 5,5 X 26,5 X 32 CM		
9	1	25	UNI	BANDEJA ORGANIZADORA PLÁSTICA NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 3 LITROS, MEDIDAS 30,3 X 22,1 X 7,5 CM		
10	1	5	RL	BARBANTE NA COR CRU Nº 06		
11	1	50	UNI	BATERIA CR2032 PARA APARELHO MEDIDOR DE GLICOSE		
12	1	10	UNI	BATERIA LR41 PARA TERMOMETRO		
13	1	3055	UNI	BLOCO ADESIVO PARA RECADO GRANDE BLOCO DE 76mmX102mm, PACOTE COM 100 FOLHAS ADESIVAS		

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



14	1	255	UNI	BLOCO ADESIVO PARA RECADO PEQUENO BLOCO DE 38mmX51mm, PACOTE COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS ADESIVAS CADA		
15	1	20	UNI	BOBINA PARA CALCULADORA 57mm X 30M		
16	1	110	UNI	BORRACHA APAGADORA DE ESCRITA, MEDINDO 42mmx21mmx11mm, MACIA, BRANCA, COM CAPA PLÁSTICA PROTETORA DE VINIL.		
17	1	44	UNI	BORRACHINHA PARA DINHEIRO PACOTE COM 120 UNIDADES		
18	1	35	UNI	CADERNO ESPIRAL GRANDE CAPA DURA, COM 200 FOLHAS, TAMANHO 200mmX275mm		
19	1	45	UNI	CADERNO ESPIRAL PEQUENO CAPA DURA, COM 96 FOLHAS, TAMANHO 140mmX202mm		
20	1	44	UNI	CAIXA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA ARTICULÁVEL MEDIDAS: 355 X 253 X 120 MM CAIXA ARTICULÁVEL INJETADA EM POLIESTIRENO COM TRÊS BANDEJAS NO TAMANHO OFÍCIO.		
21	1	165	UNI	CAIXA DE ISOPOR 08 LITROS, COM TAMPA E SEM ALÇAS		
22	1	165	UNI	CAIXA DE ISOPOR 13 LITROS, COM TAMPA E SEM ALÇAS		
23	1	50	UNI	CAIXA ORGANIZADORA PLASTICA, COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 23,2 LITROS, MEDIDAS 564 X 385 X 201 MM		
24	1	70	UNI	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, COR TRANSPARENTE. CAPACIDADE 56 LITROS, MEDIDAS CxLxA 57cm x 41cm x 34cm, COM TAMPA E TRAVA.		
25	1	350	UNI	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO Nº 1, CONFECCIONADA EM PAPELÃO DE GRAMATURA MÍNIMA DE 400 G/M², COR PARDA, ABERTURA NO TOPO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 360mmX 250mmX 135 mm, (ACEITAR-SE-Á VARIAÇÕES DE +/- 5 mm)		
26	1	2050	UNI	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO Nº 2, CONFECCIONADA EM PAPELÃO DE GRAMATURA MÍNIMA DE 400 G/M², COR PARDA, ABERTURA NO TOPO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 420mmX300mmX185mm, (ACEITAR-SE-Á VARIAÇÕES DE +/- 5 mm)		
27	1	15	UNI	CALCULADORA DE MESA, SEM BOBINA, 12 DÍGITOS, SOLAR/BATERIA, COM VISOR LCD, TECLAS PLÁSTICAS, COM MEMÓRIA, CÁLCULO DE PORCENTAGEM, INVERSÃO DE SINAIS, FUNÇÃO GT, CORREÇÃO TOTAL E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, TAMANHO APROXIMADO 117 mm X 143 mm X 26 mm.		
28	1	5	UNI	CALCULADORA ELETRÔNICA COMPACTA 12 DIGITOS COM IMPRESSORA E BOBINA		
29	1	1700	UNI	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, ESCRITA MÉDIA, CORPO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, PONTA DE TUNGSTÊNIO, CORPO COM ORIFÍCIO PARA RESPIRO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, TAMPA CÔNICA VENTILADA E TAMPÃO SUPERIOR DE PRESSÃO, PROTETOR PLÁSTICO ENTRE A CARGA E O CORPO DA CANETA, TAMANHO DE APROXIMADAMENTE 15 cm COM A TAMPA, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, APROVADA PELO INMETRO		

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



30	1	600	UNI	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA, ESCRITA MÉDIA, CORPO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, PONTA DE TUNGSTÊNIO, CORPO COM ORIFÍCIO PARA RESPIRO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, TAMPÁ CÔNICA VENTILADA E TAMPÃO SUPERIOR DE PRESSÃO, PROTETOR PLÁSTICO ENTRE A CARGA E O CORPO DA CANETA, TAMANHO DE APROXIMADAMENTE 15 cm COM A TAMPÁ, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, APROVADA PELO INMETRO		
31	1	400	UNI	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA, ESCRITA MÉDIA, CORPO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, PONTA DE TUNGSTÊNIO, CORPO COM ORIFÍCIO PARA RESPIRO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, TAMPÁ CÔNICA VENTILADA E TAMPÃO SUPERIOR DE PRESSÃO, PROTETOR PLÁSTICO ENTRE A CARGA E O CORPO DA CANETA, TAMANHO DE APROXIMADAMENTE 15 cm COM A TAMPÁ, FABRICAÇÃO NACIONAL, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E DATA DE VALIDADE. SEM BORRÕES E FALHAS ATÉ O FINAL DA CARGA, APROVADA PELO INMETRO.		
32	1	34	UNI	CANETA FIXA COM CORRENTE PARA BALCÃO/ MESA TIPO BOLINHA, COR DA TINTA AZUL		
33	1	298	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR AMARELO		
34	1	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR AZUL		
35	1	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR LARANJA		
36	1	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR ROSA		
37	1	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR VERDE		
38	1	198	UNI	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE PONTA 4mm, COR VERMELHO		
39	1	100	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO PONTA FINA (1MM) NA COR PRETA)		
40	1	80	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO AZUL		
41	1	80	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO PRETA		
42	1	80	UNI	CANETA PARA QUADRO BRANCO VERMELHA		
43	1	5	UNI	CANETA PARA TECIDO - COR AZUL		
44	1	10	UNI	CANETA PARA TECIDO - COR PRETA		
45	1	5	UNI	CANETA PARA TECIDO - COR VERMELHO		
46	1	4	UNI	CARREGADOR DE PILHA AA		
47	1	56	CX	CLIPS METÁLICOS Nº 2/0, CAIXA COM 500g		
48	1	56	CX	CLIPS METÁLICOS Nº 3/0, CAIXA COM 500g		
49	1	56	CX	CLIPS METÁLICOS Nº 6/0, CAIXA COM 500g		
50	1	198	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER 51MM, POTE COM 12 UNIDADES		
51	1	496	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER TAMANHO 25MM, POTE COM 48 UNIDADES		
52	1	448	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER TAMANHO 32MM, POTE COM 24 UNIDADES		
53	1	348	POT	CLIPS PRENDEDOR DE PAPEL TIPO BLINDER TAMANHO 41MM, POTE COM 24 UNIDADES		

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



54	1	50	UNI	COLA INSTANTANEA ADESIVA A BASE DE CIONOCRIOLATO LIQUIDA 20 GR		
55	1	50	UNI	COLA BASTÃO, COMPOSIÇÃO ÁLCOOL POLVINILICO, GLICERINA, ÁGUA E CONSERVANTES, LAVÁVEL, ATÓXICO		
56	1	100	UNI	COLA LÍQUIDA, COMPOSIÇÃO ACETATO DE POLVINILA, NÃO TÓXICA, LAVÁVEL, TUBO COM 40g		
57	1	50	UNI	CORRETIVO A BASE DE ÁGUA 18 ML, COMPOSIÇÃO RESINAS, ÁGUA, PLASTIFICANTES E PIGMENTOS		
58	1	200	UNI	CRACHÁ VERTICAL COM PRESILHA REMOVÍVEL TAMANHO 7 X 10 CM COMPOSIÇÃO: PVC CRISTAL DETALHES: CRACHÁ EM PVC CRISTAL EM ESPESSURA FRENTE 0,10 E VERSO 0,30, VERTICAL E COM PRESILHA REMOVÍVEL.		
59	1	34	UNI	CREME ESPECIAL PARA MANUSEIO DE PAPÉIS MOLHA DEDO, COMPOSIÇÃO ÁCIDO GRAXO, GLICOIS, CORANTE ALIMENTÍCIO E ESSÊNCIA AROMÁTICA, NÃO CONTENDO GLICERINA		
60	1	1000	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL 80g/m2, 162mmx229mm		
61	1	5500	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL 80g/m2, 240mmx340mm		
62	1	400	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL 80g/m2, 370mmx470mm		
63	1	1300	UNI	ENVELOPE TIPO SACO PARDO KRAFT NATURAL TAMANHO 260MM X 360MM		
64	1	500	UNI	ENVELOPE KRAFT OURO 80G, TAMANHO 185MMX248MM, IMPRESSO EM 2X0 COR		
65	1	90	UNI	ESTILETE PEQUENO 9 mm, PARA CORTES EM GERAL		
66	1	2000	FLS	ETIQUETA NO TAMANHO 38,10X21,20 FOLHA COM 65 ETIQUETAS		
67	1	10	PCT	ETIQUETAS ADESIVAS PARA IMPRESSORAS INKJET+LASER TAMANHO DAS ETIQUETAS 26MMX15MM MODELOS DE ETIQUETAS PARA O FORMATO A4 126 ETIQUETAS/FOLHA PACOTE COM 100 FOLHAS		
68	1	10	PCT	ETIQUETAS ADESIVAS PARA IMPRESSORAS INKJET+LASER TAMANHO DAS ETIQUETAS 38,1MMX21,2MM MODELOS DE ETIQUETAS PARA O FORMATO A4 65 ETIQUETAS/FOLHA PACOTE COM 100 FOLHAS		
69	1	40	UNI	EXTRATOR DE GRAMPOS, EM AÇO NIQUELADO, TIPO ESPÁTULA, 150mm DE COMPRIMENTO POR 15mm DE LARGURA		
70	1	60	UNI	FITA ADESIVA DUPLA FACE ACRÍLICA FIXAÇÃO EXTREMA TRANSPARENTE 19mmX2m		
71	1	260	RL	FITA ADESIVA LARGA, GOMADA, EM FILME DE PROPILENO E ADESIVO ACRÍLICO, TRANSPARENTE, EM ROLOS DE 48mmx50m		
72	1	50	RL	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, MATERIAL CELOFANE TRANSPARENTE, TIPO MONOFACE, POLIETILENO, COR INCOLOR, LARGURA 12 mm, COMPRIMENTO 40m		
73	1	60	RL	FITA CREPE 25X50		
74	1	35	UNI	FITA MÉTRICA		
75	1	28	TB	GRAFITE 0,5 mm, TUBO COM 12 UNIDADES		
76	1	28	TB	GRAFITE 0,7 mm, TUBO COM 12 UNIDADES		
77	1	28	TB	GRAFITE 0,9 mm, TUBOS COM 12 UNIDADES		
78	1	9	UNI	GRAMPEADOR GRANDE, METÁLICO PARA GRAMPOS 9/10, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 40 FOLHAS APROXIMADAMENTE		

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



79	1	44	UNI	GRAMPEADOR MÉDIO, METÁLICO PARA GRAMPOS 26/6, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 20 FOLHAS APROXIMADAMENTE		
80	1	24	UNI	GRAMPEADOR PEQUENO, METÁLICO PARA GRAMPOS 26/6, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR 10 FOLHAS APROXIMADAMENTE		
81	1	175	CX	GRAMPO GALVANIZADO 26X6, CAIXA COM 5.000 UNIDADES		
82	1	5	CX	GRAMPO GALVANIZADO 9/10, COM 5.000		
83	1	5	CX	GRAMPO TRILHO METAL LONGO COM 50		
84	1	52	PCT	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO, CURTO COM 50 UNIDADES		
85	1	10	PCT	LACRE PLÁSTICO NUMERADO 16CM, PACOTE COM 100 UNIDADES.		
86	1	80	CX	LÁPIS DE COR COM 12 CORES – MATERIAL: MADEIRA, PRÉ AFIADO, LEVE – DIMENSÕES CxLxA: 10 x 95 x 210milímetros – PONTA MAX RESISTENTE		
87	1	400	UNI	LÁPIS DE ESCREVER Nº 1		
88	1	14	UNI	LAPISEIRA DE PONTA E TAMP A EM AÇO INOXIDAVEL, PONTA DE 4 mm E ESPESSURA DA MINA DE GRÁFITE DE 0,9 mm		
89	1	9	UNI	LAPISEIRA DE PONTA E TAMP A EM AÇO INOXIDAVEL, PONTA DE 4 mm E ESPESSURA DA MINA DE GRÁFITE DE 0,5 mm		
90	1	24	UNI	LAPISEIRA DE PONTA E TAMP A EM AÇO INOXIDAVEL, PONTA DE 4 mm E ESPESSURA DA MINA DE GRÁFITE DE 0,7 mm		
91	1	23	UNI	LIVRO ATA COM 100 FOLHAS		
92	1	23	UNI	LIVRO ATA COM 200 FOLHAS		
93	1	42	UNI	LIVRO DE PROTOCOLO COM 100 FOLHAS		
94	1	5	UNI	LIVRO PARA REGISTRO PSICOTROPICO		
95	1	10	UNI	LIVRO PONTO COM 100 FOLHAS		
96	1	60	UNI	ORGANIZADOR RETANGULAR NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 6,5 LITROS MEDIDAS 32,5 X 22 X 11 CM		
97	1	30	UNI	ORGANIZADOR RETANGULAR NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 1,5 LITROS MEDIDAS 15 X 25 X 7,2 CM		
98	1	30	UNI	ORGANIZADORES DE ACRILICO COM DIVISÓRIA MEDIDAS 35 X 20 X 7,5 CM		
99	1	30	UNI	ORGANIZADORES DE ACRILICO COM DIVISÓRIA MEDIDAS 35,5 X 10 X 7,5 CM		
100	1	20	UNI	ORGANIZADORES PARA AGULHA DE ACRILICO MEDIDAS 25 X 18 X 6 CM		
101	1	3500	RSM	PAPEL A4, MATERIAL PAPEL ALCALINO, 297 mm X 210 mm, GRAMATURA 75 G/M2. EXTRA BRANCO, COM MESMA TEXTURA EM AMBAS AS FACES, EMBALADO EM MATERIAL RESISTENTE E CONTRA UMIDADE, RESMA COM 500 FOLHAS		
102	1	10	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT COR BRANCO, 10mX45cm		
103	1	10	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT COR PRETO, 10mX45cm		
104	1	4	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT CORES VARIADAS, 10mX45cm		
105	1	10	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT, ESTAMPA AMADERADA 10mX45cm		
106	1	14	RL	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT, ESTAMPADO 10mX45cm		
107	1	24	RL	PAPEL AUTOADESIVO CONTACT TRANSPARENTE 25mX45cm		
108	1	9	PCT	PAPEL CARTÃO BRANCO- GROSSO 180g, TAMANHO A4, PACOTE COM 50 FOLHAS		
109	1	21	UNI	PASTA ARQUIVO COM 31 DIVISÓRIAS		
110	1	10	UNI	PASTA AZ, LOMBO ESTREITO 60 mm, TAMANHO OFICIO, COM FERRAGEM DE METAL E VISOR DE PLASTICO COM ETIQUETA REMOVIVEL, COR PRETA		

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



111	1	20	UNI	PASTA AZ, LOMBO LARGO 80 mm, TAMANHO OFICIO, COM FERRAGEM DE METAL E VISOR DE PLASTICO COM ETIQUETA REMOVIVEL		
112	1	20	UNI	PASTA CATÁLOGO		
113	1	300	UNI	PASTA COM GRAMPO TRILHO DE METAL LONGO, SEM ABA CORES DIVERSAS		
114	1	550	UNI	PASTA SUSPENSA PLASTIFICADA, COMPLETA		
115	1	100	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO ABA 20		
116	1	106	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO ABA 40		
117	1	150	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM ELÁSTICO SEM GRAMPO E SEM ABA		
118	1	6	UNI	PASTA TRANSPARENTE COM GRAMPO ABA 40		
119	1	510	UNI	PASTA TRANSPARENTE EM "L"		
120	1	10	UNI	PERFURADOR DE 2 FUROS PARA ATÉ 12 FOLHAS, PRODUZIDO EM AÇO ALTAMENTE RESISTENTE, SEGURO E PRÁTICO PARA FECHAR E GUARDAR, COR PRETA. COM BANDEJA COLETORA ACOPLADA E MARGEADOR PARA CENTRAR OS DOCUMENTOS		
121	1	10	UNI	PERFURADOR DE 2 FUROS PARA ATÉ 40 FOLHAS, PRODUZIDO EM AÇO ALTAMENTE RESISTENTE, SEGURO E PRÁTICO PARA FECHAR E GUARDAR, COR PRETA. COM BANDEJA COLETORA ACOPLADA E MARGEADOR PARA CENTRAR OS DOCUMENTOS		
122	1	5	UNI	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS ATÉ 100 FOLHAS FERRO FUNDIDO, DIMENSÕES: 115 X 240 X 260 MM		
123	1	35	UNI	PILHA GRANDE		
124	1	35	UNI	PILHA MÉDIA		
125	1	600	UNI	PILHA PALITO AAA, SEM ADIÇÃO DE MERCÚRIO E CÁDMIO, 1,5 V		
126	1	400	UNI	PILHA PEQUENA AA, SEM ADIÇÃO DE MERCÚRIO E CÁDMIO, 1,5 V		
127	1	12	UNI	PILHA RECARREGÁVEL AA, BLISTER COM 4 UNIDADES, VOLTAGEM 1,2VQ		
128	1	55	UNI	PINCEL ATÔMICO AZUL		
129	1	55	UNI	PINCEL ATÔMICO PRETO		
130	1	35	UNI	PINCEL ATÔMICO VERMELHO		
131	1	5	UNI	PORTA CARIMBO		
132	1	58	UNI	PORTA LÁPIS/CLIPS		
133	1	20	UNI	POTE HERMÉTICO PLÁSTICO QUADRADO COR TRANSPARENTE OU BRANCO. MEDIDAS 10,5 X 10,5 X 27,5 CM		
134	1	20	UNI	POTE HERMÉTICO PLÁSTICO QUADRADO COR TRANSPARENTE OU BRANCO. MEDIDAS 10 X 10 X 8 CM		
135	1	20	UNI	POTE INOX REDONDO 1350 ML CM TAMPA PORTA ALGODÃO MEDICAS 12 X 12 CM		
136	1	40	UNI	POTE PLÁSTICO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 1 LITRO, MEDIDAS 11,5 X 11,5 X 12,7 CM		
137	1	30	UNI	POTE PLÁSTICO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 3 LITROS, MEDIDAS 28 X 15 X 9 CM		
138	1	50	UNI	POTE PLÁSTICO REDONDO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 600ML, MEDIDAS 15 X 6,5 CM		
139	1	40	UNI	POTE RETANGULAR PLÁSTICO NA COR TRANSPARENTE OU BRANCO. CAPACIDADE 3,5 LITROS, MEDIDAS 33,7 X 17 X 12,8 CM		
140	1	90	UNI	PRANCHETA, ACRÍLICA CRISTAL, FORMATO RETANGULAR, MEDINDO 30 CM X 22 CM APROX. ACOPLADO: 01 PINO PLÁSTICO, C/ MOLA DE PRESSÃO, 01 PRENDEDOR METÁLICO		



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



141	1	40	UNI	RÉGUA EM PLÁSTICO 30 CM, DE POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, ESCALA MILIMÉTRICA E GRADUADA DE 30 CM, COM APROXIMADAMENTE 1 MM DE ESPESSURA E 27 MM DE LARGURA		
142	1	300	PCT	SACO PLÁSTICO CRISTAL TRANSPARENTE PACOTE COM 100 UND TAMANHO 12X20CM ESPESSURA 0,06MM		
143	1	5	UNI	SUORTE PARA DUREX GRANDE		
144	1	5	UNI	SUORTE PARA DUREX PEQUENO		
145	1	90	UNI	TESOURA USO GERAL 7" LÂMINA EM AÇO INOX, CABO ANATÔMICO, COR PRETO, TAMANHO APROXIMADO 15 CM		
146	1	12	UNI	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO COR AZUL, 40ml, COMPOSIÇÃO ÁGUA, RESINA, CORANTES, GLICÓIS E ADITIVOS, TINTA SEM ÓLEO		
147	1	30	UNI	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO COR PRETA, 40ml, COMPOSIÇÃO, ÁGUA, RESINA, CORANTES, GLICÓIS E ADITIVOS, TINTA SEM ÓLEO		
148	1	12	UNI	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO COR VERMELHA, 40ml, COMPOSIÇÃO ÁGUA, RESINA, CORANTES, GLICÓIS E ADITIVOS, TINTA SEM ÓLEO		
149	1	10	UNI	TINTA PARA CANETA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO 120ml COR AZUL		
150	1	10	UNI	TINTA PARA CANETA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO 120ml COR PRETO		
151	1	10	UNI	TINTA PARA CANETA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO 120ml COR VERMELHO		
<b>TOTAL</b>						

- 1) Prazo de entrega dos objetos será de acordo com edital, a partir do recebimento da solicitação.
- 2) Prazo de validade da proposta de (mínimo de 60 dias), a contar da data de abertura do certame.
- 3) Declaramos que nos preços contidos na proposta que vierem a ser ofertados por meio de lances, estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, impostos, lucro empresarial, tributos incidentes, seguro, frete e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital e seus anexos.
- 4) Declaramos que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. **[Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP.)]**
- 5) Informar os seguintes Dados Bancários, a fim de agilizar os possíveis pagamentos:

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_

**Razão Social da Empresa Licitante:****CNPJ:****Endereço:****Telefone/fax:****E-mail:**



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



.....(local), .....(data)

---

Assinatura do representante legal



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: www.cisop.com.br



## **ANEXO VI**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Ao Pregoeiro Oficial do CISOP

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2024**  
**PROCESSO Nº 46/2024**

### **DECLARAÇÃO**

....., inscrito no CNPJ/MF sob o nº ....., por intermédio de seu Representante Legal, Sr.(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º....., inscrito no CPF/MF sob o nº....., DECLARA, para fins do disposto no Edital de ..... nº ...../ ....., sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

**OBS:** Assinalar com um "X" a condição da empresa.

1.  **MICROEMPRESA**, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006;
2.  **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006;
3.  **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**, conforme § 1º do artigo 18 da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006.

DECLARA, também, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

DECLARA, por fim que, NÃO assinou contrato com a administração pública de qualquer esfera (Municipal, Estadual, Federal, ou qualquer entidade vinculada à Lei de Licitações), cujo valor ultrapasse os limites previstos nos incisos I e II do art. 3º da Lei Complementar 123/06, no mesmo ano calendário em que esta licitação está sendo promovida;

.....

(local e data)

.....

(Nome, RG e Assinatura do Representante Legal)

#### **Importante:**

1) A DECLARAÇÃO de enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, poderá ser objeto de diligência para confirmação da veracidade da mesma e implicará no tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar n.º 123/2006.



**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ**

CNPJ: 00.944.673/0001-08

Endereço: Av. Brasil, nº 11.368 - Bairro: FAG - CEP: 85.806.000 - Cascavel - PR

Fone: 45 3220-4850

Site: [www.cisop.com.br](http://www.cisop.com.br)



- 2) A DECLARAÇÃO de enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, falsa ou inverídica sujeitará a licitante às penalidades previstas neste Edital, bem como, às demais sanções penais cabíveis.